



PROTOCOLLO

ORIGINALE ☐

COPIA ☒

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
n. 50 del 18 Dicembre 2025

OGGETTO: Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete (CE) al 31.12.2024 in ottemperanza all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016 e ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica con relativa relazione ex art 30 D.Lgs. n. 201/2022

L'anno DUEMILAVENTICINQUE addi DICIOOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 17:45 presso la Sala Polifunzionale sita in Piazza Berlinguer, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 12.12.2025 prot. n.20854, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria di prima convocazione.

Presiede la seduta la Presidente: Gilda GRASSO.

Presente il Sindaco: Vito Luigi PELLEGRINO.

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n.13 ed assenti n.3, sebbene invitati, come segue:

1	FALCO Michele	P	9	VITALE Marta	P
2	SABATINO Maria Rotonda	P	10	GRASSO Gilda	P
3	PAGANO Domenico Emiliano	P	11	ARIANO Virginia	P
4	FELICIELLO Pietro	A	12	D'ALTERIO Giuseppe	P
5	CHIANESE Maria Rotonda	P	13	FALCO Paolo	P
6	PICONE Tommaso	P	14	FERRARA Elga	P
7	DELL' AVERSANA Maria Grazia	P	15	FALCO Elisabetta	P
8	DIANA Maria Rotonda	A	16	CANGIANO Claudio	A

Giustificano l'assenza i sigg: ---

Assiste il Segretario Generale Dr. Marcello LAONIGRO, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente constatato il numero degli intervenuti, dichiara validamente costituito il Consiglio ed aperta la seduta.



Il Sindaco

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 175/2016, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n.124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100;

CONSIDERATO che con l'entrata in vigore, in data 23 settembre 2016, del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, il legislatore ha voluto rendere sistematica la ricognizione delle partecipazioni, richiedendo, con l'art. 24 del TUSP, agli Enti Locali un'operazione di razionalizzazione/ricognizione straordinaria, nonché una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, disciplinata dall'art. 20 del TUSP, con cadenza periodica annuale;

VISTO l'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 relativo all'obbligo per le amministrazioni pubbliche di effettuare *“annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti [...], un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione”*, entro il 31 dicembre di ciascun anno;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 2 del citato art. 20 TUSP, in merito ai presupposti richiamati dal comma 1,

“2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'art. 4;*
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;*
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;*
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;*
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;*
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4”.*

ATTESO che il Comune, conseguentemente, può mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, c.2, del T.U.S.P., comunque nei limiti di cui al comma 1 del medesimo articolo, per:

- a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;
- b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;
- d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;
- e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto



di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016;

TENUTO CONTO che, ai fini di cui sopra, devono essere invece alienate od oggetto delle misure di cui all'art. 20, commi 1 e 2, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle seguenti condizioni:

- 1) non hanno ad oggetto attività di produzione di beni e servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, di cui all'art.4, c.1, T.U.S.P., anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria e in considerazione della possibilità di gestione diretta od esternalizzata del servizio affidato, nonché della compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa, come previsto dall'art.5, c.2, del Testo unico;
- 2) non sono riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art.4, c.2, T.U.S.P.;
- 3) previste dall'art.20, c.2, T.U.S.P., ossia:
 - a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle due precedenti categorie;
 - b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
 - c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
 - d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
 - e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti, tenuto conto che per le società di cui all'art.4, c.7, D.Lgs. n.175/2016, ai fini della prima applicazione del criterio in esame, si considerano i risultati dei cinque esercizi successivi all'entrata in vigore del Decreto correttivo;
 - f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
 - g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art.4 del T.U.S.P.;

DATO ATTO: che alla data del **31.12.2024** le partecipazioni dirette possedute dal questo ente risultano essere le seguenti:

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione
ASMEL consortile s.c.a.r.l. Codice fiscale: 12236141003	Società Consortile a responsabilità limitata	0,241%

ESAMINATA l'attività dell' **ASMEL Consortile s.c.r.l.**, e rilevato che trattasi di una società consortile che gestisce una rete di servizi di committenza pubblica;

CONSIDERATO che la suddetta partecipazione è riconducibile quindi alla categoria di cui all'art.4 comma 2 lettera e) del Dlgs.175/2016, servizi di committenza, e pertanto la stessa risulta esclusa dall'obbligo di alienazione;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 175/2006 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione di **Giunta Comunale n. 95 del 20.11.2025** ad oggetto "Revisione ordinaria



delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete (CE) al 31.12.2024 in ottemperanza all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016", con cui si approvava la revisione in esame;

VISTO il D.Lgs.n. 201/2022 inerente il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ed in particolare l'art.30 che prescrive che gli enti effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

VISTA la ricognizione di cui al punto precedente;

VISTO il parere favorevole reso dall'Organo di revisione economico finanziario;

per i motivi sopra specificati

P R O P O N E

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare la ricognizione delle partecipazioni possedute dal Comune di Parete alla data del **31 dicembre 2024**, come risultante dall'allegata scheda di rilevazione (*allegato A*) delle partecipazioni che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 3) di dare atto che la società direttamente partecipata dall'Ente, l'ASMEL consortile s.c.a.r.l., resterà nel portafoglio finanziario del Comune di Parete, in quanto riconducibile alla categoria servizi di committenza, di cui all'art.4 comma 2 lettera e) del Dlgs.175/2016 e pertanto esclusa dall'obbligo di alienazione;
- 4) dare atto che, per le motivazioni sopra esposte, non sussiste la necessità di procedere all'adozione del piano di razionalizzazione periodica delle partecipate pubbliche ai sensi dell'art 20, c.2 D.Lgs. 175/2016 TUSP;
- 5) di approvare l'allegata Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica con relativa relazione ex art 30 D.Lgs. n. 201/2022

Il Sindaco

f.to Vito Luigi PELLEGRINO



ALLEGATO **A**

PARTECIPAZIONI DIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
ASMEL CONSORTILE SCARL	12236141003	0,241%	detenuta	



Il Consiglio Comunale

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Visto il parere favorevole reso dall'Organo di revisione economico finanziario;

Acquisiti i preventivi parere di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.lgs 267/00

Ritenuto dover provvedere in merito;

CON voti favorevoli n.10, contrari nessuno, astenuti n.4 (D'Alterio G., Falco P., Falco E., Ferrara E.), su un numero di 14 Consiglieri, compresi il Sindaco, presenti e votanti;

DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione così come formulata;

Successivamente su proposta del Presidente

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON voti favorevoli unanimi

DELIBERA

Di conferire alla presente delibera immediata esecutività.



PARERE DI CUI ALL'ARTICOLO 49 DEL D. LGS. 18.8.2000, N° 267

Oggetto : Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete (CE) al 31.12.2024 in ottemperanza all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016 e ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica con relativa relazione ex art 30 D.Lgs. n. 201/2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alla proposta di delibera in oggetto, si esprime parere di regolarità tecnica:

- ☒ **Parere favorevole**
- ☐ **Parere sfavorevole**
- ☐ **Parere irrilevante**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Dr. Biagio ROMANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alla proposta di delibera in oggetto, si esprime parere di regolarità contabile:

- ☒ **Parere favorevole**
- ☐ **Parere sfavorevole**
- ☐ **Parere irrilevante**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Dr. Biagio ROMANO



Presidente Grasso: 6° Punto O.d.G.

Il punto successivo all'ordine del giorno, il punto 6, è:

Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete al 31.12.2024 in ottemperanza all'articolo 20 del D. Lgs. 175 del 2016 e ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica con relativa relazione, ex articolo 30 del Decreto Legislativo 201/2022.

Passo di nuovo la parola al consigliere Pagano.

Prego.

Consigliere Pagano:

Grazie Presidente. La revisione ordinaria delle partecipazioni societarie è un'incombenza normativa che è stata immaginata soprattutto per i grandi comuni dove ci sono tante società partecipate ed in house nella maggior parte dei casi che svolgono servizi per l'ente.

Nel nostro caso che cosa richiede sostanzialmente questa revisione? Richiede che il comune, l'ente faccia una ricognizione su quelle che sono le proprie partecipazioni soprattutto allo scopo di individuare eventuali partecipate in perdita che potrebbero danneggiare, come è successo in alcune grandi città in maniera non lieve, la contabilità e quindi la stabilità economica dell'ente. Quindi nel nostro caso la ricognizione ha portato all'individuazione come accertato anche negli anni precedenti solo della società consortile Asmel che è una società assolutamente non in perdita e che quindi non determina assolutamente problemi per il mantenimento della quota partecipata. Grazie.

Presidente Grasso:

Qualche intervento? Passiamo quindi alla votazione.

Chi è favorevole? Tutta la maggioranza. Chi è contrario? Nessuno. L'opposizione, la minoranza si astiene.

Allora visto che ci siamo ripresi, io ne approfitto per farvi gli auguri di buon Natale...

Abbiamo chiuso consigliere D'Alterio a meno che non vuole aggiungere qualcosa.

Sono le 18 e 37 e quindi chiudiamo...

Allora il Segretario mi fa notare che probabilmente non abbiamo votato per l'immediata esecutività, la variazione di bilancio l'abbiamo fatta.

Ok. Allora votiamo per l'immediata esecutività della variazione di bilancio. Chi è favorevole? Tutti quanti, segretario sono favorevoli affinché si provveda.



Allora l'immediata esecutività serve per tutto quindi anche per quanto riguarda il punto 5, la revisione delle partecipazioni si vota per l'immediata esecutività.

Favorevoli tutti quanti, all'unanimità.

Di nuovo rinnovo gli auguri a tutti, buon Natale e al prossimo consiglio.

Termine ore 18:37.



La Presidente
f.to dr.ssa Gilda GRASSO

Il Segretario Generale
f.to dr. Marcello LAONIGRO

Certificato di Pubblicazione

Albo pretorio n. _____

Certificasi dal sottoscritto, quale Responsabile dell'Area Amministrativa, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line dell'ente, in data odierna, nei modi e termini di legge.

Parete, li _____

Il Resp Area Amm.va
f.to dr. G. Miraglia

Attestazione di Esecutività

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti di ufficio, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 18.12.2025

- ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile;
☐ perché decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Parete, li _____

Il Segretario Generale
f.to dr. Marcello LAONIGRO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Parete, li _____



SCHEDE DI RILEVAZIONE
PER LA
REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI

(Art. 20, c. 1, TUSP)

**Dati relativi alle partecipazioni detenute al
31/12/2024**

Partecipazioni dirette

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l.	12236141003	0,241	DA MANTENERE	-

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	12236141003
Denominazione	ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l.
Data di costituzione della partecipata	23/01/2013
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Tipo di fondazione	Scegliere un elemento.
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	attiva
Data di inizio della procedura ⁽¹⁾	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati ⁽²⁾	No
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) ⁽²⁾	No
La società è un GAL ⁽²⁾	No

⁽¹⁾ Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

⁽²⁾ Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Varese
Comune	Gallarate
CAP*	21013
Indirizzo*	Via Carlo Cattaneo, 9
Telefono*	800955054
FAX*	0817879992
Email*	posta@asmecomm.it

* campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

Indicare il settore ATECO rappresentativo dell'attività svolta. Nel caso in cui i settori siano più di uno, indicarli in ordine decrescente di importanza. Non è più richiesto indicare il peso di ciascuna attività.

La lista dei codici Ateco è disponibile al link <http://www.istat.it/it/strumenti/definizioni-e-classificazioni/ateco-2007>

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	Servizi di committenza ausiliaria 70.22.09
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA *

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	sì
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato ⁽³⁾	sì
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	no
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	no
Riferimento normativo società di diritto singolare ⁽³⁾	
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività? §	no
Specificare se la disciplina applicata è stata dettata da: §	Scegliere un elemento.
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	no
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	no
Riferimento normativo atto esclusione ⁽⁴⁾	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

⁽³⁾ Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

⁽⁴⁾ Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del DT al seguente link:

http://www.dt.tesoro.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex.pdf

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP*

NOME DEL CAMPO	Anno 2024
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	26
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	45.000
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	8.320

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022	2021	2020
Approvazione bilancio	sì	sì	sì	sì	sì
Risultato d'esercizio	174.009	134.194	84.911	87.762	109.305

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

ATTENZIONE: l'applicativo richiede la compilazione esclusivamente di una delle seguenti quattro sotto-sezioni di "DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "**Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)**".

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.074.335	5.445.541	3.098.641
A5) Altri Ricavi e Proventi	307.768	466.443	417.530
di cui Contributi in conto esercizio	0	0	0

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la "Tipologia di attività svolta" dalla partecipata è: "**Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)**".

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività bancarie e finanziarie**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la “*Tipologia di attività svolta*” dalla partecipata è: “**Attività assicurative**”.

NOME DEL CAMPO	2024	2023	2022
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Partecipazione diretta
Quota diretta ⁽⁵⁾	0,241
Codice Fiscale Tramite ⁽⁶⁾	
Denominazione Tramite (organismo) ⁽⁶⁾	
Quota detenuta dalla Tramite nella società ⁽⁷⁾	

⁽⁵⁾ Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

⁽⁶⁾ Compilare se per “Tipologia di Partecipazione” è stato indicato “Partecipazione Indiretta” o “Partecipazione diretta e indiretta”. Inserire CF e denominazione dell'ultima tramite attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

⁽⁷⁾ Inserire la quota di partecipazione che la “tramite” detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	Sì

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda “Partecipazione non più detenuta” in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	No
CF della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
Denominazione della società quotata controllante ⁽⁸⁾	
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	Sì
Attività svolta dalla Partecipata	servizi di committenza (Art. 4, c. 2, lett. e)
Descrizione dell'attività	Servizi di committenza ausiliaria
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato ⁽⁹⁾	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	no
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	no
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	no
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) ⁽¹⁰⁾	no
Esito della revisione periodica ⁽¹¹⁾	mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) ⁽¹²⁾	Scegliere un elemento.
Termine previsto per la razionalizzazione ⁽¹²⁾	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria ⁽¹³⁾ §	No
Applicazione dell'art. 24, comma 5-bis ⁽¹⁴⁾ §	No
Note*	

⁽⁸⁾ Compilare il campo solo se nel campo “Società controllata da una quotata” è stato scelto “sì”.

⁽⁹⁾ Compilare il campo se “Attività svolta dalla Partecipata” precedentemente selezionata è “Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett.c)”.

⁽¹⁰⁾ Compilare il campo se “Tipo di controllo” è stato selezionato elemento diverso da “nessuno”.

⁽¹¹⁾ La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

⁽¹²⁾ Campo obbligatorio se per “Esito della revisione periodica” è stato selezionato “Razionalizzazione”.

⁽¹³⁾ Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito “Cessione a titolo oneroso”. La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo “Attività svolta dalla partecipata” sia stato selezionato “Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure “Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)”.

⁽¹⁴⁾ Nel campo l'Amministrazione deve dichiarare se la misura di cessione a titolo oneroso non è stata attuata ai sensi dell'art. 24, comma 5-bis. Il campo va compilato nel caso in cui la risposta al campo precedente “Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria” sia Sì.

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

*Campo con compilazione facoltativa.



COMUNE DI PARETE
(PROVINCIA DI CASERTA)

L'Organo di Revisione Economico / Finanziario

Oggetto: Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete (CE) al 31.12.2024 in ottemperanza all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016 e ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica con relativa relazione ex art 30 D.Lgs. n. 201/2022

L'Organo di Revisione Economico/Finanziario

VERBALE N° 8 DEL 09.12.2025

Al Sindaco

Al Segretario generale

Al Dirigente del Settore Economico Finanziario

VISTA la delibera di **Giunta Comunale n. 95 del 20.11.2025** ad oggetto: *"Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Parete (CE) al 31.12.2024 in ottemperanza all'art. 20 del d.lgs. n. 175/2016"*;

VISTO D.Lgs. n. 175/2016, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n.124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100;

VISTO in particolare l'art.20 del D. Lgs. 19 agosto 2016 n.175 relativo all'obbligo per le amministrazioni pubbliche di effettuare annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette;

VISTO il D.Lgs. n. 201/2022 inerente il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ed in particolare l'articolo 30 che prescrive che gli enti effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

VISTA la ricognizione di cui al punto precedente;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali e lo Statuto comunale;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art 49 del D. Lgs.267/2000;

esprime parere favorevole alla delibera in esame.

Lusciano, 09.12.2025

L' Organo di Revisione Economico / Finanziario
Dr. Francesco Grimaldi

FRANCESCO
GRIMALDI
09.12.2025
14:49:27
GMT+01:00





COMUNE DI PARETE
(PROVINCIA DI CASERTA)

Oggetto: Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Relazione ex art 30 D.Lgs. n. 201/2022 – ANNO 2025 rilevazione al 31.12.2024



COMUNE DI PARETE

Provincia di Caserta

"AREA V"

AMBIENTE, CIMITERO E MANUTENZIONI

AREA FINANZIARIA – SEDE

E P.C.

SINDACO – SEDE

SEGRETARIO – SEDE

OGGETTO: riscontro nota PROT INTERNO N.0019112 del 19-11-2025 - *articolo 30 del D. lgs. n. 201/2022, recante "Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica"*.

Il Sottoscritto Ing. Silvestro Treviglio, in qualità di responsabile dell'Area V- Ambiente, Cimitero e Manutenzioni del Comune di Parete, in riscontro alla nota di cui all'oggetto;

TRASMETTE

Per quanto di competenza la relazione ex art. 30 d.lgs. n. 201/2022 - *ricognizione periodica al 31/12/2024*.

Si specifica altresì che in capo a quest'Area non si rilevano società partecipate.

Parete lì, data protocollo

Il Responsabile

Ing. Silvestro Treviglio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 39/1993

COMUNE DI PARETE



SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

AREA V

“Ambiente, Cimitero e Manutenzioni”

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA Al 31/12/2024

Il Responsabile
Ing. Silvestro Treviglio



Silvestro
Treviglio
Ingegnere
19.11.2025
17:21:23
GMT+01:00

1. Sommario

1. PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
2. SERVIZIO GESTIONE RACCOLTA RIFIUTI	4
3. SERVIZIO GESTIONE RECUPERO RIFIUTI – ORGANICI	9
4. SERVIZIO GESTIONE RECUPERO RIFIUTI – INGOMBRANTI E RAEE.....	11
5. SERVIZIO GESTIONE SMALTIMENTO RIFIUTI - INDIFFERENZIATI.....	12
6. SERVIZIO CIMITERIALE	13
7. SERVIZIO GESTIONE LAMPADE VOTIVE	18
8. SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO.....	20
9. MANUTENZIONE RETE IDRICA	25
10. MANUTENZIONE RETE ELETTRICA DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	27
11. MANUTENZIONE STRADE, FOGNE ED IMMOBILI COMUNALI	29
12. CONCLUSIONI.....	31

1. PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO

La disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ha trovato una sistematizzazione organica nel decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, che ha ridefinito il quadro normativo di riferimento per l'organizzazione e la gestione di questi servizi fondamentali per le comunità locali.

La definizione normativa contenuta nell'articolo 2, comma 1, lettera d) del decreto n. 201/2022 identifica i servizi pubblici locali di rilevanza economica come quei servizi «erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Questa definizione evidenzia la natura peculiare di tali servizi, che si collocano nell'intersezione tra logiche di mercato e finalità di interesse generale. La rilevanza economica non si identifica necessariamente con la redditività effettiva del servizio, ma piuttosto con la sua potenziale capacità di generare un mercato concorrenziale e di incidere sull'assetto competitivo del settore di riferimento. Come chiarito dalla giurisprudenza amministrativa, la qualificazione di un servizio pubblico come avente rilevanza economica è correlata alla sua astratta potenzialità di produrre un utile di gestione e di riflettersi sull'assetto concorrenziale del mercato di settore, indipendentemente dall'irrisorietà dell'utile che in concreto il servizio produca.

Il nuovo quadro normativo si inserisce nel più ampio contesto dell'evoluzione della disciplina europea dei servizi di interesse economico generale, recependo i principi consolidati dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale. L'articolo 1 del decreto stabilisce infatti che la disciplina ha per oggetto i servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, assicurando nel rispetto del diritto dell'Unione europea la tutela e la promozione della concorrenza, la libertà di stabilimento e la libertà di prestazione dei servizi.

L'articolo 30 del decreto n. 201/2022 introduce un sistema di verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali, imponendo agli enti competenti di effettuare una ricognizione annuale che rilevi «per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio». Tale ricognizione deve essere contenuta in un'apposita relazione, aggiornata annualmente e coordinata con l'analisi dell'assetto delle società partecipate prevista dall'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

La relazione sui servizi di rilevanza economica si configura quindi come strumento essenziale di governance e controllo, finalizzato a garantire la trasparenza e l'efficienza nella gestione dei servizi pubblici locali. Essa deve necessariamente definire il contesto di riferimento attraverso l'analisi della tipologia di servizio pubblico, del contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale e delle modalità del monitoraggio e delle verifiche sullo stesso servizio.

Il contratto di servizio, disciplinato dall'articolo 24 del decreto, assume un ruolo centrale nella regolazione dei rapporti tra enti affidanti e soggetti affidatari, dovendo contenere previsioni dirette ad assicurare l'assolvimento degli obblighi di servizio pubblico e l'equilibrio economico-finanziario della gestione secondo criteri di efficienza. Il contratto deve specificare gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, gli obblighi di informazione e rendicontazione, nonché le modalità di verifica dell'assenza di sovracompenzazioni.

La disciplina del monitoraggio e delle verifiche trova ulteriore specificazione nell'articolo 28, che prevede l'esercizio della vigilanza sulla gestione da parte degli enti locali attraverso un programma di controlli finalizzato alla verifica del corretto svolgimento delle prestazioni affidate. Il gestore ha l'obbligo di fornire all'ente affidante i dati e le informazioni concernenti l'assolvimento degli obblighi contenuti nel contratto di servizio, con specifiche penalità contrattuali in caso di inadempimento agli obblighi informativi.

La presente relazione si propone quindi di analizzare sistematicamente questi elementi, fornendo un quadro completo della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nel rispetto delle prescrizioni normative e degli standard di trasparenza e controllo richiesti dalla vigente disciplina.

2. SERVIZIO GESTIONE RACCOLTA RIFIUTI

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

Trattasi di servizio affidato ad un unico soggetto gestore impegnato con proprie risorse e mezzi, alla raccolta rifiuti sul territorio comunale.

L'appalto prevede in sintesi i seguenti servizi:

- a. La raccolta domiciliare dei rifiuti urbani così come definiti dal comma 2 dell'art. 184 del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 e s.m.i. conferiti in forma differenziata con separazione della frazione umida – organica compostabile e secca – residua, come definite dall'art. 183 Del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 s.m.i.; essa dovrà essere effettuata sul tutto il territorio del comune di Parete.
- b. La raccolta domiciliare in forma differenziata dei seguenti imballaggi oggetto di recupero e riciclaggio ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 nonché di altre frazioni di rifiuti urbani conferiti in modo differenziato:
 - Carta, cartone
 - Contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica;
 - Vetro ed imballaggi in vetro;
 - Imballaggi metallici quali lattine di alluminio e lattine in banda stagnata che verranno raccolti congiuntamente con gli imballaggi in plastica (frazione nel complesso definita imballaggi leggeri);
- c. La raccolta dei rifiuti urbani ingombranti, RAEE e Tessili (materassi), verde, come specificato nel C.S.A.;
- d. La raccolta separata dei rifiuti urbani pericolosi;
- e. La raccolta di rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico, così come definiti dalle lettere d) dell'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 s.m.i.;
- f. La raccolta rifiuti in forma differenziata e la pulizia delle aree interessate da mercati, fiere e manifestazioni varie;
- g. Lo spazzamento manuale e meccanizzato (comprese le piazze e le aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio), svuotamento dei cestini porta rifiuti, rimozione di deiezioni animali, raccolta di siringhe abbandonate, pulizia e spurgo delle caditoie stradali;
- h. La raccolta di rifiuti abbandonati giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico (comprese strade rurali);
- i. Il servizio di trasporto agli impianti di recupero/trattamento/smaltimento di tutte le tipologie di rifiuti

urbani/assimilati e materiali raccolti;

- j. La manutenzione dei veicoli per lo svolgimento dei servizi in appalto;
- k. La promozione e realizzazione di campagne di informazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale, comprensiva della fornitura e stampa del materiale.

b) contratto di servizio

Il servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani e dei servizi complementari è attualmente svolto secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato al contratto per l'appalto relativo al servizio di durata triennale - REP. N. 1 del 15/02/2024 - n. trasmissione agenzie delle entrate Serie: 1T Numero: 6423 del 27/02/2024, dalla società ECOCE S.r.l. con sede in Via Nuova S. Antonio 27/3 - 80014 Giugliano in Campania (NA).

Il valore complessivo dell'appalto su base triennale è pari ad Euro 3.154.525,33 (oltre compresa), ed è ricompreso all'interno del Piano Economico Finanziario approvato dall'Ente D'Ambito di Caserta con propria determinazione n. 48 del 04/04/2024 - " *approvazione proposta di predisposizione del piano economico finanziario e dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti per il biennio 2024-2025 da presentare all'ARERA ai fini dell'approvazione definitiva (delibera arera n. 389/2023/r/rif) - validazione del piano economico finanziario del comune di parete secondo quanto previsto dal metodo tariffario dei rifiuti (mtr-2) dall'ente territorialmente competente (etc).*

c) sistema di monitoraggio - controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dalla Direzione di Esecuzione del Contratto affidata con determinazione N. 138 DEL 28-05-2024 - REG. GEN. N. 555 DEL 28-05-2024 E.S.P.E.R. SRL società Benefit - PIVA: 09230260011 - per un importo pari ad € 44.460,00 (oltre iva e CNPAIA), al netto di una scontistica del 5,00% per la durata di anni 3 (due + uno opzionale) - € 14.820,00 annui (oltre iva e CNPAIA).

Nell'evidenziare l'incompatibilità, definita dal codice degli appalti di cui al D. Lgs. 36/2023, del Rup ad assumere anche il compito di Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.) per appalti del valore superiore ai 500.000 Euro così come disciplinato dall'allegato II.14 - art. 32 del d.lgs. 36/2023, il DEC garantisce le seguenti prestazioni:

- 1) *controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto di igiene urbana stipulato dall'Amministrazione. Tale attività verrà operata anche mediante periodici incontri con il RUP per riferire, relazionare e rendicontare allo stesso in merito all'esecuzione del contratto;*
- 2) *verifica dell'attuazione ed esecuzione dell'offerta tecnica predisposta dalla Ditta e parte integrante del contratto;*
- 3) *controllo e vigilanza nella fase di esecuzione fornendo elementi per la risoluzione delle controversie nonché verifica di conformità delle attrezzature fisse e mobili utilizzate dall'appaltatore per il corretto espletamento del servizio;*
- 4) *verifica che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali, nonché delle specifiche leggi di settore. In particolare, verrà accertato che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano tra loro e con le risultanze di fatto, fermi restando gli eventuali accertamenti tecnici previsti dalla legge di settore;*
- 5) *verifica della corrispondenza delle fatture alla prestazione realmente eseguita, per sottoporre gli esiti di tale attività al Responsabile del procedimento per l'eventuale validazione delle stesse;*
- 6) *controllo, in collaborazione con il Responsabile del procedimento, in merito al rispetto delle norme relative alla sicurezza e alla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, nonché l'applicazione dei contratti di lavoro da parte dell'impresa aggiudicataria;*
- 7) *predisposizione di tutti gli atti necessari ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite rispetto alle prescrizioni contrattuali, sottoponendoli a conferma da parte del Responsabile del procedimento;*

- 8) *tutte le attività espressamente demandate dal codice o dal regolamento al direttore per l'esecuzione del contratto;*
- 9) *la verifica del rispetto delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro da parte dell'appaltatore negli appalti di servizi;*
- 10) *verifiche e controlli periodici in situ per almeno n. sei ispezioni mensili, e comunque in numero necessario alla verifica della corretta esecuzione dell'appalto di igiene urbana;*
- 11) *istruttoria completa delle procedure attinenti eventuali contestazioni d'addebito in contraddittorio con la Ditta, compresa la definizione degli importi e relative penali da applicare;*
- 12) *presentazione agli uffici preposti di relazioni, computi, e documentazione fotografica relativa allo svolgimento dei servizi da parte della Società incaricata del servizio di raccolta rifiuti e igiene urbana con cadenza mensile;*
- 13) *svolgimento delle attività relative alla quantificazione ed alla fatturazione degli importi concernenti la gestione dei corrispettivi dai consorzi di filiera (CONAI) e dei ristori erogati;*
- 14) *predisposizione di tutti gli atti relativi ad eventuali varianti contrattuali;*

d) Identificazione soggetto affidatario

ECOCE srl con sede in Giugliano in Campania (NA) - (C.F. /P. IVA 07229741215)

e) andamento economico

Dal punto di vista economico, si riportano i dati del PEF approvato dell'Eda Caserta, il quale è basato sui costi a consuntivo in base ai quali sono state calibrate le tariffe. Pertanto essi rispecchiano, così come previsto dalle direttive ARERA il perfetto allineamento tra i costi preventivati e quelli sostenuti.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

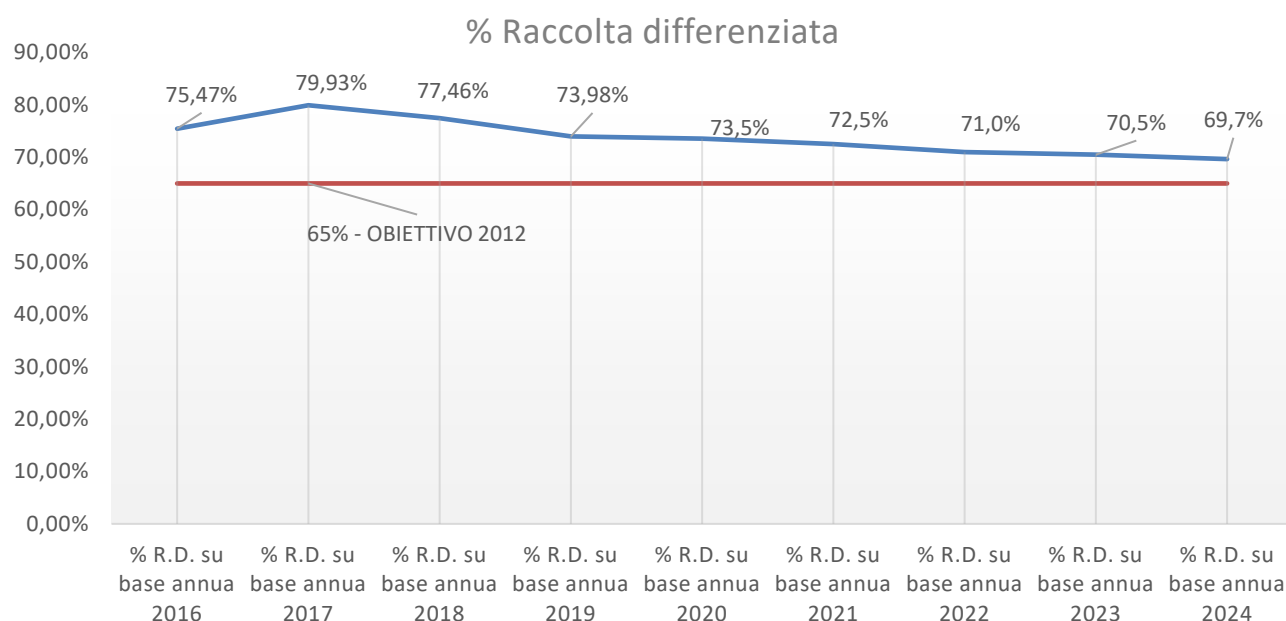
PEF 2022 - 2025

	2024			2025		
	Corrente di Passivo			Corrente di Passivo		
	Costi dell'attività di ricerca e sviluppo diversi dal Comune	Costi dell'attività di ricerca e sviluppo del Comune	Ciclo Integrato RI (TOT RI)	Costi dell'attività di ricerca e sviluppo diversi dal Comune	Costi dell'attività di ricerca e sviluppo del Comune	Ciclo Integrato RI (TOT RI)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani differenzati - CIRI	314.037	-	314.037	300.514	-	300.514
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani - CRI	-	348.000	348.000	-	333.017	333.017
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani - CIR	-	340.760	340.760	-	347.159	347.159
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenzate - CRI	738.344	-	738.344	704.200	-	704.200
Costi operativi variabili previsti di cui all'articolo 9.1 del MIP-2 - COI ^{RI} _{var}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsti di cui all'articolo 9.2 del MIP-2 - COI ^{RI} _{var}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incrementati variabili di cui all'articolo 9.3 del MIP-2 - COI ^{RI} _{var}	-	-	-	-	-	-
Proventi dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti - AR	-	-	-	-	-	-
Fattore di shading - S	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Proventi dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti dopo shading - b(AR)	-	-	-	-	-	-
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance - AR _{col}	-	74.636	74.636	-	73.334	73.334
Fattore di shading - se	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Fattore di shading - b(se)	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo shading - b(72se)AR _{col}	-	55.176	55.176	-	53.800	53.800
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili - RCM _{col}	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi attività invariabili - PARTE VARIABLE	-	42.514	42.514	-	42.514	42.514
Recupero della [TIR]TIR _{col} di cui al comma 4.5 del MIP-2 - PARTE VARIABLE	-	-	-	-	-	-
TIR_{col} totale delle attività tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le deduzioni di cui al Art. 4.4 Del. 363/2021/RI/RI	1.065.465	718.133	1.779.588	1.067.584	489.891	1.494.915
Costi dell'attività di accantonamento e di sviluppo - CRI	98.413	-	98.413	94.175	-	94.175
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARI	15.520	7.511	23.031	14.562	4.709	21.571
Costi generali di gestione - CRI	22.426	-	22.426	20.364	-	20.364
Costi relativi alla quota di costi inestigibili - CRI	-	-	-	-	-	-
Altri costi - CO _{col}	-	7.370	7.370	-	4.943	4.943
Costi comuni - CC	68.150	14.394	82.544	65.014	13.671	79.385
Ammortamenti - Am	54.390	-	54.390	54.390	-	54.390
Accantonamenti - Acc	-	-	-	-	-	-
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-
- di cui per crediti	-	-	-	-	-	-
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-
- di cui per affitti non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto - R _{col}	42.111	-	42.111	40.734	-	40.734
Remunerazione delle immobilizzazioni in conto - R _{col}	33.033	-	33.033	33.033	-	33.033
Costi di uso del capitale di cui all'art. 12.11 del MIP-2 - CO _{col} _{max}	-	-	-	-	-	-
Costi di uso del capitale - CO _{col}	134.458	-	134.458	130.764	-	130.764
Costi operativi fissi previsti di cui all'articolo 9.1 del MIP-2 - COI ^{RI} _{fiss}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi fissi previsti di cui all'articolo 9.2 del MIP-2 - COI ^{RI} _{fiss}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incrementati fissi di cui all'articolo 9.3 del MIP-2 - COI ^{RI} _{fiss}	-	-	-	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi - RCM _{fiss}	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi attività invariabili - PARTE FISSA	-	1.327	1.327	-	1.327	1.327
Recupero della [TIR]TIR _{col} di cui al comma 4.5 del MIP-2 - PARTE FISSA	-	-	-	-	-	-
TIR_{col} totale delle attività tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le deduzioni di cui al Art. 4.4 Del. 363/2021/RI/RI	390.797	18.443	409.240	397.437	18.038	404.817
TIR_{col} TIR_{col} + TIR_{col} prima delle deduzioni di cui al Art. 4.4 Del. 363/2021/RI/RI	1.456.262	736.576	2.192.838	1.465.021	708.919	2.074.440
TIR_{col} TIR_{col} + TIR_{col} dopo le deduzioni di cui al Art. 4.4 Del. 363/2021/RI/RI	1.065.465	708.704	1.774.169	1.067.584	704.919	1.694.440
Grandezze fisso-tecniche						
ricarica differenziale - R			70%			70%
R _{col} Tot			5.097,30			5.097,30
Costo unitario effettivo - Cost _{col} effettivo			35,91			34,43
Selezionati di riferimento (selezione) (selezione) (selezione) (selezione)			40,92			40,92
Coefficiente di produttività						
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenzata - g ₁			0,00			0,00
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il rifiuto e riciclo - g ₂			-0,30			-0,30
Indice - g			-0,30			-0,30
Coefficiente di produttività - (g1+g2)			0,70			0,70
Valore del limite di crescita						
RI _{col}			0,7%			0,7%
coefficiente di recupero di prodotto - R _{col}			0,10%			0,10%
costi per l'ingeneramento previsto dalla quota - GI _{col}			0,00%			0,00%
costi per la sostituzione e il modifica del percorso gestionale - RI _{col}			0,00%			0,00%
costi per decreto legislativo n.114/20 - RI _{col}			0,00%			0,00%
costi per recupero infrazione CIR _{col}			0,00%			0,00%
Fattore per la determinazione del limite alla crescita della tariffa			2,00%			2,00%
(1+R)			1,020			1,020
(1+R) _{col}			2,067/155			2,067/149
(1+R) _{col}			1,40/1/270			1,40/274
(1+R) _{col}			321/348			300/313
(1+R) _{col}			1.993/496			1.993/467
(1+R) _{col}			1.000			1,000
TIR_{col} (valore tariffario massimo applicato nel dopo del limite di crescita)			1.993/467			2.001/465
della (1+R)_{col}			154/247			-
TIR dopo deduzione della [TIR]TIR _{col}	943.932	718.133	1.662.065	1.067.584	489.891	1.476.915
TIR dopo deduzione della [TIR]TIR _{col}	285.170	18.443	303.613	289.437	18.038	307.465
TIR(2021/2022) (selezione) (selezione) (selezione) (selezione)	1.229.102	736.576	1.965.678	1.357.021	708.919	2.065.940
Deduzioni di cui al comma 1.4 della Delibera n.3/DIR/2021 - parte variabile			93.487			93.487
Deduzioni di cui al comma 1.4 della Delibera n.3/DIR/2021 - parte fissa			-			-
TIR_{col} totale delle attività tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le deduzioni di cui al comma 1.4 della Delibera n.3/DIR/2021			1.471.387			1.464.368
TIR_{col} totale delle attività tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le deduzioni di cui al comma 1.4 della Delibera n.3/DIR/2021			303.613			304.465
TIR_{col} totale delle attività tariffarie dopo le deduzioni di cui al comma 1.4 della Delibera n.3/DIR/2021			1.775.000			1.768.833
ARVIO settore Ciclo Integrato RI			-			-
Reso indicativo RI			0,46			0,46
Calcolo n° di percorsi						
ARVIO _{col} - R			-			-
ARVIO _{col} - R			0,0%			0,0%
n° di percorsi			1			1
Calcolo n° di percorsi						
Calcolo n° di percorsi			0,0%			0,0%
Calcolo n° di percorsi			1			1
Calcolo n° di percorsi						
Calcolo n° di percorsi			0,0%			0,0%
Calcolo n° di percorsi			1			1

f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

I risultati raggiunti negli ultimi anni sono da intendersi più che soddisfacenti. La ditta, ha rispettato gli obblighi contrattuali, così come stabilito negli atti ad esso allegato (piano industriale, CSA, ecc).

Si riportano a seguire i datai di raccolta differenziata delle ultime annualità.



In linea generale il servizio rispecchia gli obiettivi di R.D. imposti da contratto. Si specifica inoltre che il CSA prevede un servizio di Servizio Customer Care e Numero verde. Al fine di creare e mantenere un costruttivo rapporto con gli utenti nonché di agevolare gli stessi nella fruizione dei servizi erogati, in ottemperanza alle ultime direttive ARERA, l'Appaltatore è dotato di un servizio di customer care.

Appaltatore si obbliga a garantire la continuità del servizio durante tutto l'anno. Il servizio deve essere organizzato con attrezzature e personale in numero adeguato e sufficiente per soddisfare l'intera popolazione del Comune di PARETE. Il personale deve possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza

g) considerazioni finali

Il servizio gestione rifiuti nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara e nel contratto in essere.

3. SERVIZIO GESTIONE RECUPERO RIFIUTI – ORGANICI

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

✚ Primi sette mesi dell'annualità 2024.

- Trattasi di servizio smaltimento/recupero dei rifiuti aventi codice EER 200108 – 200201 -200303 affidato con determina N. 115 DEL 01-06-2023 –REG. GEN. N. 673 DEL 01-06-2023 alla Ditta Ecologia Italiana s.r.l. – PIVA 03694411210 per un importo totale pari ad € 139.845,10 (comprensivi di oneri della sicurezza ed oltre Iva al 10%) per la durata di mesi 7, ai seguenti prezzi unitari
 - EER 200108 = €/ton 97,90 (oltre iva);
 - EER 200201 = €/ton 68,90 (oltre iva);
 - EER 200303 = €/ton 125,00 (oltre iva).

contratto di servizio

- trattasi di contratto tra le parti nella forma dell'atto pubblico REP 05 del 05/10/2023 ed è stato svolto da gennaio - luglio 2024 – registrato presso l'agenzia delle entrate Serie: 1T Numero: 31133 del 24/10/2023

✚ ultimi cinque mesi dell'annualità 2024.

- Trattasi di servizio smaltimento/recupero dei rifiuti aventi codice EER 200108 – 200201 -200303 affidato con determina REG. GEN. N. 782 DEL 18-07-2024 alla Ditta GE.S.I.A. S.p.A. partita IVA 03787380611 per un importo totale pari ad € 245.808,00 (oltre iva e comprensivi di oneri della sicurezza e manodopera per la durata di mesi 12, ai seguenti prezzi unitari
 - EER 200108 = €/ton 98,00 (oltre iva);
 - EER 200201 = €/ton 80,00 (oltre iva);
 - EER 200303 = €/ton 120,00 (oltre iva).

b) contratto di servizio

- ❖ Per la Ditta Ecologia Italiana trattasi tra le parti nella forma dell'atto pubblico REP 05 del 05/10/2023 ed è stato svolto da gennaio - luglio 2024 – registrato presso l'agenzia delle entrate Serie: 1T Numero: 31133 del 24/10/2023.
- ❖ Per la Ditta GESIA trattasi di contratto tra le parti nella forma dell'atto pubblico notarile recante REP 8764 e RACC. 5718 del 17/12/2024 ed è stato svolto da agosto -dicembre 2024 (proseguito poi anche nell'annualità 2025);

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, è stato effettuato dal personale interno nella persona dell' Ing D'Alterio.

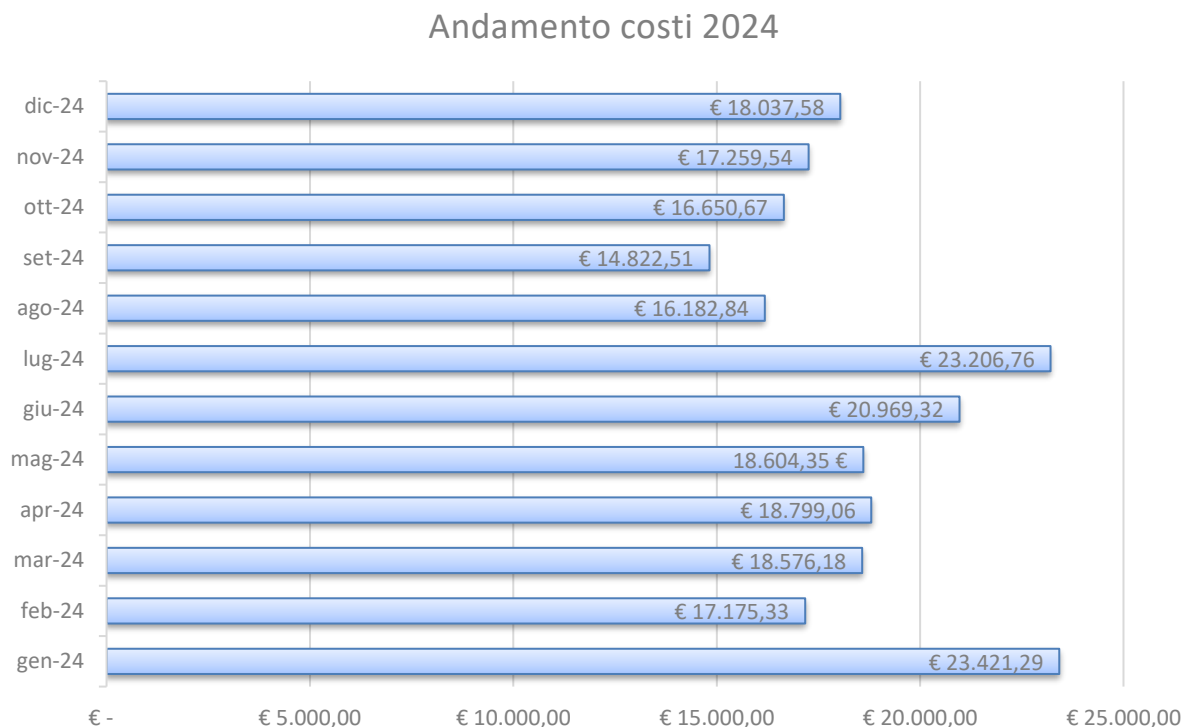
d) Identificazione soggetto affidatario

✚ Ditta Ecologia italiana s.r.l. -PIVA: 03694411210 – con sede legale in Via GIOSUE' CARDUCCI n. 6 Comune di NAPOLI;

 Ditta GE.S.I.A. S.p.A. con sede in Pastorano (CE) – PIVA 03787380611

e) andamento economico

Si riportano i dati di economici per le mensilità 2024 fatturati dalla Ditta Ecologia Italiana e Ge.S.I.A. s.p.a. innanzi generalizzate:



f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

L' Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di smaltimento/recupero, presso impianto di compostaggio o piattaforma autorizzata, dei rifiuti codici E.E.R. 20.01.08 (rifiuti biodegradabili di cucine e mense), E.E.R. 200201 (rifiuti biodegradabili); E.E..R 200303 (residui della pulizia stradale) raccolti nel Comune di Parete (CE). Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti effettuato sul territorio comunale prevede la raccolta delle diverse frazioni con il sistema di raccolta "porta a porta" ed interessa sia le utenze domestiche che quelle non domestiche. Detti rifiuti saranno trasportati a cura e spese del Comune tramite ditta affidataria del Servizio d'igiene urbana con mezzi adeguati e già autorizzati al trasporto dei rifiuti di che trattasi presso impianti autorizzati.

considerazioni finali

- g) Il servizio gestione rifiuti nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara e nel contratto in essere.

4. SERVIZIO GESTIONE RECUPERO RIFIUTI – INGOMBRANTI E RAEE

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

Trattasi di servizio smaltimento/recupero di rifiuti ingombranti - EER 200307 e RAEE - affidato alla Ditta Ditta Ravitex s.r.l. – PIVA: 01529830620, per un importo a misura ai prezzi unitari a seguire – giusta determinazione n. 620 21-10-2021:

EER 200307 – Euro/ton: 105,37 (oltre iva);

EER 200135* = 200 Euro/ton (oltre iva);

EER 200123* = costo zero (oltre iva);

EER 200136 = 200 Euro/ton (oltre iva);

EER 200121* = costo zero (oltre iva);

Raee cannibalizzati = 200 Euro/ton (oltre iva);

b) contratto di servizio

contratto stipulato a mezzo scrittura di privata tra le parti il 21/03/2024.

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l’ausilio del personale del settore.

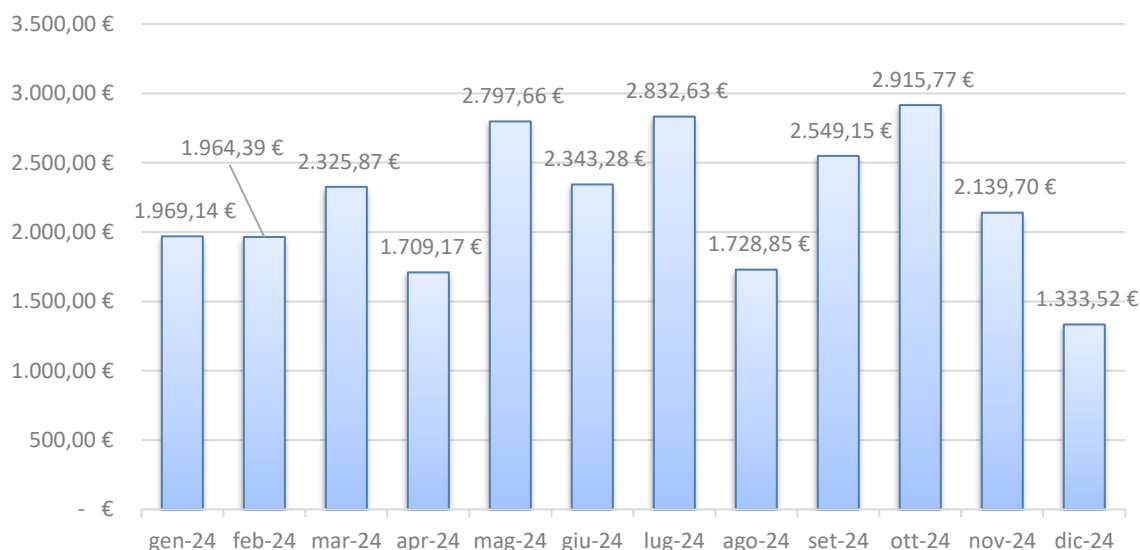
d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta Ravitex s.r.l. – PIVA: 01529830620

e) andamento economico

Si riportano i dati di economici per le mensilità 2024 fatturati dal gestore innanzi enunciato – ivi compreso quello fatturati dal gestore Di Gennaro s.p.a. – piva 0161905063 (giusto affidamento REG. GEN. N. 340 DEL 07-03-2023);

Andamento Economico



f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

L' Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di smaltimento/recupero, presso impianto di compostaggio o piattaforma autorizzata, dei rifiuti codici E.E.R. 200307 e RAEE raccolti nel Comune di Parete (CE). Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti effettuato sul territorio comunale prevede la raccolta delle diverse frazioni con il sistema di raccolta "porta a porta" ed interessa sia le utenze domestiche che quelle non domestiche. Detti rifiuti saranno trasportati a cura e spese del Comune tramite ditta affidataria del Servizio d'igiene urbana con mezzi adeguati e già autorizzati al trasporto dei rifiuti di che trattasi presso impianti autorizzati.

considerazioni finali

- h) Il servizio gestione rifiuti nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara e nel contratto in essere.

5. SERVIZIO GESTIONE SMALTIMENTO RIFIUTI - INDIFFERENZIATI

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

Solo a titolo di completezza dei servizi principale di gestione rifiuti gestiti da questo settore, si riporta quello relativo allo smaltimento dei rifiuti indifferenziati aventi codici EER 200301, i quali anche se gestiti dalla società GISEC – a partecipazione provinciale, i costi di smaltimento ricadono sul comune di Parete in funzione delle quantità smaltite.

b) contratto di servizio

Contratto gestito dalla Provincia di Caserta

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

GISEC – Gestione Impianti e Servizi Ecologici Casertani con sede in Caserta al Corso Trieste 133 – PIVA 03550730612,

e) andamento economico

Si riportano i dati di economici per le mensilità 2024 fatturati dal gestore Gisec s.p.a.

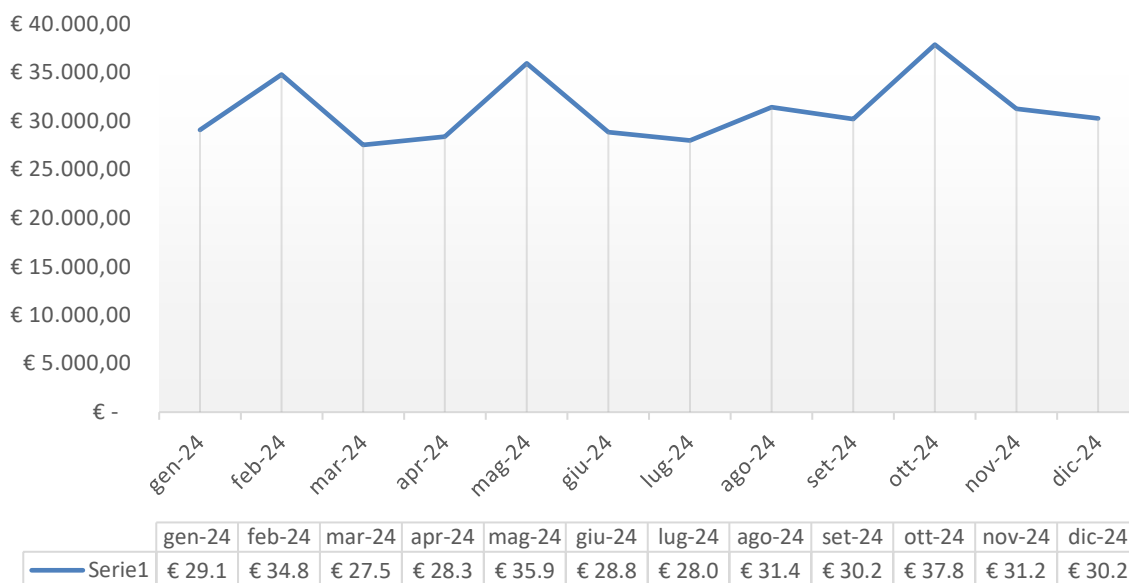
f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

Trattasi di appalto gestito dalla Provincia di Caserta per il trattamento dei rifiuti indifferenziati

g) considerazioni finale

Il servizio gestione rifiuti nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara provinciali. Si riporta andamento costi annualità 2024

Andamento Costi 2024



6. SERVIZIO CIMITERIALE

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

Trattasi di servizio affidato ad un unico soggetto gestore impegnato con proprie risorse e mezzi all'esecuzione dei servizi di seguito elencati

1. operazioni cimiteriali di tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazioni, traslazioni feretri, movimentazioni resti mortali, raccolta e smaltimento materiali di risulta provenienti dalle operazioni cimiteriali, da effettuarsi all'interno del cimitero comunale, nel rispetto delle prescrizioni ed indicazioni di cui ai successivi articoli;
2. pulizia, disinfezione spazzamento dei viali, taglio di erba, e allontanamento all'esterno dei cassonetti per i RR.SS.UU.

La descrizione dei Servizi attinenti alle operazioni cimiteriali è contenuta nel dettaglio all'interno del Capitolato Speciale di Appalto, che riporta, tra l'altro, anche le tariffe per ogni singola operazione approvate dalla G.C. con delibera di G.C. n.24 del 30/01/2018.

b) contratto di servizio

Il contratto allo stato è svolto dalla Ditta "Sole Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata" – PIVA: 09627091219 – con sede alla VIA S. PAOLO BELSITO, 38 - 80035 NOLA (NA), iscritta al registro delle imprese della Camera di Commercio di Napoli, a mezzo di scrittura provata stipulata in data 13/09/2023 a mezzo di scrittura privata ed ha una durata biennale. Trattasi di appalto misto (a copro ed a misura). L'importo totale dell'appalto è € 58.474,24 (oltre IVA) di cui € 57.442,85 (oltre IVA) per servizi ed € 1.031,38 (oltre IVA) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Trattandosi di appalto a corpo e misura lo stesso è da intendersi presuntivo, in quanto i canoni sono liquidabili in funzione delle attività eseguite secondo i limiti definiti nel CSA.

c) sistema di monitoraggio - controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta “Sole Società Cooperativa Sociale a responsabilità limitata” – PIVA: 09627091219 – con sede alla VIA S. PAOLO BELSITO, 38 - 80035 NOLA (NA),

e) andamento economico

La copertura del servizio de quo viene garantito dalle entrate derivante dalle tariffe attualmente in auge ed è da intendersi a copertura totale della spesa. Si riporta a seguire tabella delle tariffe approvate da apposita delibera di G.C e da intendersi al lordo dei ribassi di gara

TABELLA 1 – SERVIZI CIMITERIALI							
Tariffa come da delibera di G.C. n. 622 del 30/01/2018 - a base d'asta (a misura)							
Tipologia Servizio	prezzo unitario totale [iva esclusa]	Prezzo unitario a base d'asta senza oneri della sicurezza	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	quantità presuntive annuali	totale soggetto a ribasso [iva esclusa]	totale sicurezza non soggetta a ribasso [iva esclusa]	IMPORTO TOTALE [comprensivi oneri della sicurezza]
Servizio inumazione	204,92 €	201,89 €	3,03 €	24	4.845,40 €	72,68 €	4.918,08 €
Servizio di Tumulazione	245,90 €	242,27 €	3,63 €	70	16.958,62 €	254,38 €	17.213,00 €
Servizio di Esumazione	204,92 €	201,89 €	3,03 €	20	4.037,83 €	60,57 €	4.098,40 €
Servizio di Estumulazione	245,90 €	242,27 €	3,63 €	10	2.422,66 €	36,34 €	2.459,00 €
Servizio di Trasferimento ossa tra loculi	57,38 €	56,53 €	0,85 €	20	1.130,64 €	16,96 €	1.147,60 €
Servizio di trasferimento bara	122,95 €	121,13 €	1,82 €	2	242,27 €	3,63 €	245,90 €
Totale Annuale					29.637,42 €	444,56 €	30.081,98 €
Totale Biennale					59.274,84 €	889,12 €	60.163,96 €

f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

I servizi cimiteriali sono eseguiti secondo le disposizioni del D.P.R. 285/90, del Regolamento comunale di P.M., della Legge Regionale Campania 12/2001 e ss. mm. e ii. e nel rispetto D. L.vo 81/08 e s.m.i. per la prevenzione degli infortuni e la salvaguardia della salute sui luoghi di lavoro. Essi sono svolti 7/7 settimanali secondo quanto coordinato e concordato con il responsabile dei servizi cimiteriali. La qualità del servizio allo stato è da intendersi soddisfacente ed in linea con gli obblighi contrattuali stabiliti. A titolo indicativo e non esaustivo consistono in sintesi:

INUMAZIONE (a terra/campo comune)

Le operazioni comprendono i seguenti oneri:

- ✓ escavazione di fossa nel campo di inumazione, a mano e/o con mezzi meccanici di piccole dimensioni secondo i criteri e le dimensioni di cui al D.P.R. n.285 /1990 evitando di interessare le sepolture limitrofe;
- ✓ trasporto del feretro dal luogo di sosta del cimitero;
- ✓ sistemazione del feretro nella fossa;
- ✓ riempimento e costipazione della fossa a mano con terra di risulta dello scavo e formazione di un cumulo di terra di altezza non superiore a cm 60;
- ✓ riempimento e costipazione all'occorrenza della fossa con terreno a seguito di eventuali scoscendimenti del terreno dovuti ad eventi meteorologici avversi;
- ✓ trasporto della terra eccedente, deposito della stessa in luogo idoneo indicato dal Comune;

- ✓ mantenimento, nel tempo, dell'omogeneo livellamento della terra per eliminare abbassamenti dovuti dall'assestamento del terreno;
- ✓ applicazione di targhetta come indicato dal DPR 285/1990.
- ✓ posizionamento pietre in tufo (fornite dall'Ente) per percorsi pedonali nei campi di inumazioni;
- ✓ rimozione di vecchie pietre in tufo dei percorsi pedonali nei campi di inumazioni e trasporto degli stessi presso luogo indicato dall'Ente all'interno del cimitero;

ESUMAZIONI (ordinaria e straordinaria da eseguire nei periodi e secondo le modalità previste dal DPR 285/1990):

L'operazione include i seguenti oneri:

- ✓ rimozione del copri tomba e/o monumenti;
- ✓ escavazione della fossa a mano o con mezzi meccanici di piccole dimensioni;
- ✓ apertura del feretro inumato;
- ✓ diligente raccolta dei resti mortali che saranno depositati in apposita urna e collocazione nell'ossario;
- ✓ raccolta dei rifiuti scaturiti dall'operazione, disinfezione e conferimento dello stesso in contenitori appositi;
- ✓ trasporto di materiale lapideo di risulta (inerte) presso il punto di raccolta;
- ✓ chiusura della fossa utilizzando a completamento terra recuperata da altre lavorazioni a deposito nell'ambito del cimitero;
- ✓ riempimento e costipazione all'occorrenza della fossa con terreno a seguito di eventuali scoscendimenti del terreno dovuti ad eventi meteorologici avversi;
- ✓ diligente pulizia dell'area interessata.
- ✓ trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali provenienti dall'operazione di esumazione in conformità alle normative di riferimento.

TUMULAZIONI

L'operazione comprende i seguenti oneri:

- ✓ costruzione di eventuali impalcature o predisposizione di idonee attrezzature per l'innalzamento dei feretri;
- ✓ apertura del loculo o cripta con rimozione di lapide od altra chiusura;
- ✓ trasporto del feretro dalla Camera Mortuaria fino al luogo di tumulazione;
- ✓ collocazione del feretro nel sito di tumulazione;
- ✓ chiusura del loculo o cripta, come indicato e disposto dall'art. 76, (p. 8 e 9), del D.P.R. n. 285/1990;
- ✓ posa in opera di lapide;
- ✓ rimozione di eventuali impalcature o attrezzature predisposte;
- ✓ pulizia della zona interessata dall'operazione;
- ✓ trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali provenienti dall'operazione in conformità alle normative di riferimento.

ESTUMULAZIONI (ordinaria e straordinaria da eseguire nei periodi e secondo le modalità previste dal D.P.R. n.285/1990)

L'operazione comprende i seguenti oneri:

- ✓ costruzioni di eventuali impalcature o predisposizione di idonee attrezzature per la movimentazione dei feretri;
- ✓ apertura loculo mediante rimozione della lapide e demolizione del muro;
- ✓ estrazione del feretro e apertura dello stesso;
- ✓ raccolta diligente dei resti mortali;
- ✓ collocazione degli stessi in apposita cassetta di zinco fornita dai parenti;
- ✓ pulizia e disinfezione del loculo con idonei prodotti;
- ✓ chiusura provvisoria del loculo svuotato;
- ✓ tumulazione della cassetta nel loculo cimiteriale indicato sull'autorizzazione rilasciata dall'ufficio comunale competente;
- ✓ rimozione dell'eventuale impalcatura o attrezzature predisposte;
- ✓ raccolta dei rifiuti scaturiti dall'operazione, pulizia della zona circostante;
- ✓ trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali provenienti dall'operazione in conformità alle normative di riferimento.

TRASLAZIONI feretri (cassette-ossario, urne cinerarie dal sito di tumulazione o inumazione od altro, all'interno del Cimitero comunale)

L'operazione comprende i seguenti oneri:

- ✓ costruzioni di eventuali impalcature o predisposizione di idonee attrezzature per la movimentazione dei feretri;
- ✓ apertura loculo mediante rimozione della lapide e demolizione del muro;
- ✓ estrazione del feretro;
- ✓ pulizia e disinfezione del loculo con idonei prodotti;
- ✓ chiusura provvisoria del loculo svuotato;
- ✓ trasferimento feretro, cassetta-ossario/urne cinerarie nella nuova sede (loculo all'interno del cimitero);
- ✓ apertura nuovo loculo, collocazione del feretro o della cassetta;
- ✓ chiusura del loculo (secondo le modalità previste dal D.P.R. n.285/1990);
- ✓ pulizia dell'area interessata dall'operazione.
- ✓ trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali provenienti dall'operazione in conformità alle normative di riferimento.
- ✓ Tutte le operazioni cimiteriali di norma dovranno essere effettuate nei giorni feriali durante il normale orario di lavoro degli addetti ai servizi cimiteriali.
- ✓ In caso di salme in transito o in deposito presso il cimitero, o comunque in casi eccezionali, la ditta è tenuta a prestare il servizio anche in orari diversi da quelli normalmente praticati.

GESTIONE DEI SERVIZI AGGIUNTIVI

taglio d'erba

Il servizio Consiste nel taglio accurato dell'erba e delle malerbe di qualsiasi tipologia e altezza su terreno di qualsiasi natura e pendenza, nella pulizia generale delle aree con asporto di tutti i materiali di risulta, del fogliame presente e dei rifiuti solidi urbani eventualmente presenti, eseguito con mezzi meccanici e rifinito a mano con decespugliatore.

Dopo il taglio l'erba dovrà avere un'altezza compresa fra 3 e 5 cm nelle aree a verde (giardini ecc.), completamente rasata nelle altre aree (*viali, marciapiedi ecc*), salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Manutenzione.

Sono parte integrante del taglio, e quindi comprese nel prezzo, le operazioni preliminari di raccolta ed allontanamento di tutti i rifiuti corpi estranei e sassi compresi, eventualmente presenti. La pulitura preliminare sopra descritta dovrà interessare anche le superfici di incidenza di alberi, arbusti, siepi e altre piante eventualmente presenti; arbusti, siepi e altre piante dovranno essere pulite anche al loro interno. Sono altresì parte integrante del taglio dell'erba i lavori di rifinitura del taglio intorno ad alberi e arbusti, ai cordoli, alle recinzioni, ai manufatti in genere, agli impianti ecc.

In particolare alberi, arbusti, siepi ed altre piante non devono in alcun modo essere danneggiati; nel caso non fosse possibile evitare il danno usando mezzi meccanici l'Impresa è tenuta ad eseguire la rifinitura manualmente. Tutto il materiale di risulta dovrà essere raccolto nella medesima giornata di esecuzione del taglio, senza eccezioni, ed avviato alle discariche autorizzate a spese dell'Impresa. Il prezzo comprende anche le eventuali spese di smaltimento. È parte integrante del taglio dell'erba il taglio raso terra delle infestanti arbustive o arboree eventualmente presenti nell'area oggetto di intervento e di nascita spontanea (es. rovi, sambuchi, robinie, ailanti, ecc.), fino ad un diametro di cm 10, siano esse a ridosso di manufatti e impianti che in prossimità di alberi, arbusti o siepi. A tale fine il titolo di "pianta infestante" è dato dall'Ufficio Ambiente e Manutenzione a proprio insindacabile giudizio.

Le aree da trattare sono pari a **circa 6500 mq.** La frequenza dei tagli, per ogni singola area di intervento, così come riportato nel computo metrico, è da intendersi mediamente **pari a 12 (tipicamente 1/mese) spalmati per tutta la durata dell'appalto.** Alla Consegna del servizio, l'appaltatore dovrà porre in essere un cronoprogramma degli interventi a farsi da sottoporre all'Ufficio preposto, il quale, sarà accettato dallo stesso entro un termine congruo non superiore a giorni sette.

È facoltà dell'amministrazione modificare le aree e la frequenza di intervento per qualsiasi motivo di interesse pubblico durante l'esecuzione dell'appalto, prediligendo (a parità di metri quadri trattati) zone piuttosto che altre. Tale circostanza non rappresenterà per l'ente alcun onere aggiuntivo.

POTATURA SIEPI

La potatura consiste nel taglio della vegetazione dell'anno secondo superfici regolari e dovrà essere effettuata su tutti i lati. La potatura, da eseguirsi con il forbicione, le forbici o il tosa siepi a motore deve essere conforme al campione predisposto su indicazione dell'Amministrazione appaltante.

Tuttavia la potatura non si limita necessariamente al taglio della vegetazione dell'anno precedente ma può essere condotta, sempre su indicazione dell'ufficio tecnico, anche su legno vecchio di qualsiasi età e diametro.

I piani, sia verticali che orizzontali, devono essere perfetti, senza gobbe ed avvallamenti, senza rientranze o sporgenze che non siano state previste. I piani orizzontali devono essere paralleli al terreno e quelli verticali a piombo. I piani verticali delle due facce della siepe devono essere paralleli tra loro e le loro proiezioni equidistanti dal piede della pianta. Il taglio dei rami deve essere netto e va praticato, salvo indicazioni da parte del personale dell'ufficio tecnico comunale, in corrispondenza dell'ultimo taglio di potatura. Contemporaneamente alla potatura è prevista l'eliminazione della vegetazione erbacea e arbustiva infestante all'interno e ai piedi delle piante. Sono sempre a carico dell'impresa la raccolta e lo smaltimento dei materiali di risulta e dei rifiuti rinvenuti alle discariche autorizzate e relativi oneri. Il numero degli interventi da eseguire è pari a uno (uno).

È facoltà dell'amministrazione modificare le siepi oggetto di intervento per qualsiasi motivo di interesse pubblico durante l'esecuzione dell'appalto, prediligendo (a parità di metri quadri trattati) zone piuttosto che altre. Tale circostanza non rappresenterà per l'ente alcun onere aggiuntivo.

SERVIZIO PULIZIA VIALI

La ditta avrà l'obbligo di provvedere per tutta la durata dell'affidamento, allo spazzamento, alla pulizia dei viali, dei marciapiedi nonché della sala mortuaria e di tutte le aree esterne del cimitero comunale. Tale servizio deve essere svolto almeno una volta a settimana e comunque secondo le esigenze. Dovrà provvedere alle operazioni di diserbo dei viali e dei marciapiedi (con rimozione del materiale di risulta); lo stesso potrà essere eseguito sia a mano e con decespugliatore meccanizzato. Sarà altresì cura dell'appaltatore della pulizia e alla distruzione delle griglie di raccolta delle acque meteoriche.

Sarà obbligo dell'appaltatore il trasporto all'esterno dei cassonetti dei rifiuti (*già presenti all'interno del cimitero*) nei giorni stabiliti come da calendario comunale di raccolta.

g) considerazioni finali

Il servizio nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara e nel contratto in essere.

7. SERVIZIO GESTIONE LAMPADE VOTIVE

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

L'appalto ha per oggetto la concessione del servizio di illuminazione votiva del cimitero comunale presente sul territorio di Parete. La concessione riguarda la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete di erogazione dell'energia all'interno del cimitero e degli impianti votivi nelle cappelle, nelle tombe, dei loculi, degli ossari, ed in altri punti eventualmente indicati dal comune, l'installazione di eventuali nuovi impianti elettrici votivi, l'estensione di nuove linee se richieste, nonché la gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione lampade votive, compreso la fornitura della energia elettrica, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze e quanto altro previsto nel presente capitolato speciale di appalto.

b) contratto di servizio

con determina a contrarre n. 44 DEL 25-02-2022 - REG. GEN. N. 277 DEL 25-02-2022 veniva indetta una procedura di affidamento diretto c.d. mediato/comparativo e per durata di ventiquattro mesi volta all'individuazione di un operatore economico in grado di svolgere il servizio di cui all'oggetto, meglio dettagliato negli elaborati tecnici predisposti da questo ufficio, mediante manifestazione d'interesse e successivo invito rivolto a tutti gli operatori partecipanti senza alcun limitazione numerica. con determina n. 111 DEL 10-05-2022 - REG. GEN. N. 587 DEL 10-05-2022 risultativa affidataria della concessione di servizi di cui all'oggetto la Ditta Electra Impianti soc. coop.

Con verbale prot. 10335/2022 veniva dato avvio alla concessione del servizio in via d'urgenza a far data del 01/07/2022, lo stesso controfirmato dalla Ditta senza alcuna riserva.

Veniva stipulato apposito contratto a mezzo di scrittura privata prot. 0017300 del 17-11-2022.

Tuttavia con nota prot. 9543 del 22/06/2023 la Ditta Electra Impianti Soc. Coop inoltrava a questo ufficio la richiesta di *“chiusura del contratto in essere per sopraggiunti motivi aziendali”*. Alla luce di quanto sopra, con nota prot. 10107 del 04-07-2023, veniva richiesta disponibilità all'affidamento della concessione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale per anni due, alla Ditta Luca Torellini classificatasi alle spalle dell'attuale concessionario, agli stessi patti e condizioni di cui agli elaborati tecnici predisposti da questo ufficio e per i quali la Ditta Luca Torellini praticava offerta prot. 4369 del 15-03-2022.

Con nota prot. n. 10188 del 05/07/2023 e n. 10649 dell'11/07/2023 la Ditta Torellini faceva pervenire formale disponibilità all'affidamento della concessione agli stessi patti e condizioni di cui alla propria offerta prot. 4369 del 15-03-2022, formulata dalla stessa in base agli elaborati tecnici già predisposti da questo ufficio e approvati con determina a contrarre n. 44 DEL 25-02-2022 - REG. GEN. N. 277 del 25-02-2022.

Con determinazione N. 146 DEL 13-07-2023 - REG. GEN. N. 834 DEL 13-07-2023 la Ditta Torellini innanzi generalizzata è risultata affidatario della concessione di cui all'oggetto e con verbale del 27/07/2023 è stato consegnato il servizio sotto riserva di legge in attesa del perfezionamento del contratto; quest'ultimo stipulato a mezzo di scrittura privata recante prot. N.0000878 del 16-01-2024

c) sistema di monitoraggio - controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta LUCA TORELLINI SRLS con sede legale in Parete Prov. CE via Vico 1° Municipio, 4 - Partita IVA 04429100615

e) andamento economico

Per il seguente servizio non sono previsti costi a carico dell'Ente. Il concessionario dovrà versare una somma a corpo (aggio) pari ad € 29.899,84 (oltre IVA) per tutta la durata della concessione di durata biennale, secondo le modalità indicate nel CSA;

h) qualità del servizio e obblighi contrattuali

al momento non si rilevano disservizi da parte del concessionario. In linea generale il servizio garantisce gli standard di qualità così come stabilito dagli elaborati di gara che in sintesi consistono in:

- Fornitura di energia elettrica alle lampade votive;
- Manutenzione ordinaria, straordinaria e sorveglianza dell'impianto in concessione;
- Applicazione e riscossione dei canoni annui e dei costi per gli allacciamenti delle utenze;
- Gestione impianto di illuminazione votiva esistente e sua estensione a tutta l'area cimiteriale anche futura;
- Relazioni con il pubblico per gestione lampade.

i) considerazioni finali

Il servizio nel suo complesso è da intendersi in linea con quanto stabilito negli atti di gara.

8. SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

L' Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di Manutenzione del verde, tosatura d'erba con rimozione di qualsiasi tipologia di erbe infestanti con apparecchiatura a lama rotante, raccolta immediata e pulizia dell'area dal materiale di risulta con trasporto a discarica. L'appalto è comprensivo anche dell'intervento di potatura delle piante, delle siepi, e abbattimento alberi decidui per le quantità, qualità e per la metodologia riportata nel capitolato e nel computo metrico estimativo.

L'appalto è da intendersi a corpo, omnicomprendente, per dare il lavoro finito secondo la regola dell'arte secondo quanto riportato negli elaborati di gara, i quali sono da intendersi parte integrante dell'intero appalto. L'appalto è redatto tenendo conto dei Criteri Ambientali in ottemperanza al decreto Ministero Dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10 marzo 2020 e s.m.i..

b) contratto di servizio

Il servizio è stato affidato con determinazione REG. GEN. N. 1420 DEL 05-12-2023 per la durata di mesi dodici, in favore della Ditta Vilverde - PIVA: 02831350612, per un importo totale pari ad € 34.470,27 (oltre iva al 22%). È stato successivamente stipulato regolare contratto a mezzo di scrittura privata recante prot. Prot. N.0000440 del 09-01-2024.

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta Vilverde - PIVA: 02831350612

e) andamento economico

il servizio che a brave avrà inizio costerà all'ente € 34 470,27 (oltre iva al 22%) è stato erogato a canone mensile fisso.

f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

L'appalto è articolato nelle operazioni di seguito descritte, da svolgere con idoneo personale e mezzi adeguati alla complessità degli interventi. Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, conformemente alle prescrizioni e alle norme contenute nel presente capitolato ed alle disposizioni che saranno impartite dall' Ufficio Tecnico Comunale - Settore Ambiente e Manutenzioni.

Tutti gli interventi di seguito descritti sono comprensivi di ogni onere, macchina operatrice ed attrezzatura, nonché raccolta. Dovrà essere provveduto giornalmente a comunicare alla Stazione Appaltante e alla ditta incaricata del servizio di igiene urbana la posizione ed il numero di sacchi raccolti e contenenti materiale da smaltire.

Taglio d'erba

Il servizio Consiste nel taglio accurato dell'erba e delle malerbe di qualsiasi tipologia e altezza su terreno di qualsiasi natura e pendenza, nella pulizia generale delle aree con asporto di tutti i materiali di risulta, del fogliame presente e dei rifiuti solidi urbani eventualmente presenti, eseguito con mezzi meccanici e rifinito a mano con decespugliatore.

Dopo il taglio l'erba dovrà avere un'altezza compresa fra 3 e 5 cm nelle aree a verde (parchi giardini ecc.), completamente rasata (taglio raso terra) nelle altre aree (strade marciapiedi ecc), salvo diverse disposizioni dell'Ufficio Manutenzione.

Sono parte integrante del taglio, e quindi comprese nel prezzo, le operazioni preliminari di raccolta di tutti i rifiuti (escluso pericolosi, per la cui presenza la ditta dovrà darne immediata comunicazione all'ente), corpi estranei e sassi compresi, eventualmente presenti. La pulitura preliminare sopra descritta dovrà interessare anche le superfici di incidenza di alberi, arbusti, siepi e altre piante eventualmente presenti; arbusti, siepi e altre piante dovranno essere pulite anche al loro interno. Sono altresì parte integrante del taglio dell'erba i lavori di rifinitura del taglio intorno ad alberi e arbusti, ai cordoli, alle recinzioni, ai manufatti in genere, agli impianti ecc.

In particolare alberi, arbusti, siepi ed altre piante non devono in alcun modo essere danneggiati; nel caso non fosse possibile evitare il danno usando mezzi meccanici l'Impresa è tenuta ad eseguire la rifinitura manualmente. Tutto il materiale di risulta dovrà essere raccolto nella medesima giornata di esecuzione del taglio.

È parte integrante del taglio dell'erba il taglio raso terra delle infestanti arbustive o arboree eventualmente presenti nell'area oggetto di intervento e di nascita spontanea (es. rovi, sambuchi, robinie, ailanti, ecc.), fino ad un diametro di cm 10, siano esse a ridosso di manufatti e impianti che in prossimità di alberi, arbusti o siepi, e la pulizia dei viali fino ad un'altezza di mt 3,00. A tale fine il titolo di "pianta infestante" è dato dall'Ufficio Ambiente e Manutenzione a proprio insindacabile giudizio.

Le aree da trattare sono pari a **circa 12.000 mq**. La frequenza dei tagli, per ogni singola area di intervento, così come riportato nel computo metrico, è da intendersi mediamente **pari a 12 interventi (tipicamente 1/mese) spalmati per tutta la durata dell'appalto**. Alla Consegna del servizio, l'appaltatore dovrà porre in essere un cronoprogramma degli interventi a farsi da sottoporre all'Ufficio preposto, il quale, sarà accettato dallo stesso entro un termine congruo non superiore a giorni sette. E' ad ogni modo facoltà dell'Ente, modificare le frequenze intensificandole in periodi specifici dell'anno, fermo restando le frequenze totali stabilite in capitolato.

Diserbo meccanizzato

E altresì compreso il diserbo meccanizzato e la pulitura dalle erbacce infestanti spontanee, arbusti e tutte le parti morte o disseccate, carta, plastica ecc. anche se sminuzzati, da effettuarsi in tutte le strade, bordi marciapiede piazze, cigli stradale e tutto quant'altro ad insindacabile giudizio della D.L., nonché il regolare mantenimento delle aree in questione per tutto il periodo contrattuale. Intervento completo e comprensivo di ogni attrezzo, mezzo meccanico necessario, nonché di raccolta, imbustamento e di caricamento su autocarro, incluso il trasporto e l'onere di smaltimento. La frequenza dei tagli, è da intendersi pari a 9. Tuttavia è facoltà dell'amministrazione modificare le aree e la frequenza di intervento per qualsiasi motivo di interesse pubblico durante l'esecuzione dell'appalto, prediligendo (a parità di metri quadri trattati) zone piuttosto che altre. Tale circostanza non rappresenterà per l'ente alcun onere aggiuntivo.

Potatura Siepi

La potatura consiste nel taglio della vegetazione dell'anno secondo superfici regolari e dovrà essere effettuata su tutti i lati. La potatura, da eseguirsi con il forbicione, le forbici o il tosa siepi a motore deve essere conforme al campione predisposto su indicazione dell'Amministrazione appaltante.

Tuttavia la potatura non si limita necessariamente al taglio della vegetazione dell'anno precedente ma può essere condotta, sempre su indicazione dell'ufficio tecnico, anche su legno vecchio di qualsiasi età e diametro.

I piani, sia verticali che orizzontali, devono essere perfetti, senza gobbe ed avvallamenti, senza rientranze o sporgenze che non siano state previste. I piani orizzontali devono essere paralleli al terreno e quelli verticali a piombo. I piani

verticali delle due facce della siepe devono essere paralleli tra loro e le loro proiezioni equidistanti dal piede della pianta. Il taglio dei rami deve essere netto e va praticato, salvo indicazioni da parte del personale dell'ufficio tecnico comunale, in corrispondenza dell'ultimo taglio di potatura. Contemporaneamente alla potatura è prevista l'eliminazione della vegetazione erbacea e arbustiva infestante all'interno e ai piedi delle piante. Sono sempre a carico dell'impresa la raccolta e lo smaltimento dei materiali di risulta e dei rifiuti rinvenuti alle discariche autorizzate e relativi oneri. La frequenza è da intendersi all'occorrenza.

È facoltà dell'amministrazione modificare le siepi oggetto di intervento per qualsiasi motivo di interesse pubblico durante l'esecuzione dell'appalto, prediligendo (a parità di metri quadri trattati) zone piuttosto che altre. Tale circostanza non rappresenterà per l'ente alcun onere aggiuntivo.

Potatura alberatura

Il servizio in appalto prevede in generale, la potatura **di n. 237 (a scelta dell'amministrazione)** esemplari arborei (secondo le tipologie e la forma compresi alberi ad alto fusto, pini compreso spalcatore ecc.), secondo la forma campione stabilita o comunque sempre secondo il criterio della potatura a tutta cima e del taglio di ritorno e/o diverso taglio deciso dalla D.L., intervento completo di attrezzatura, mezzo meccanico necessario, disinfezione con idonei materiali dei tagli ovunque eseguiti di diametro superiore a 7 cm, raccolta e conferimento del materiale di risulta o accatastamento nel luogo indicato dalla D.L., escluso l'onere di smaltimento, per esemplari di diversa altezza, di qualsiasi forma e chioma secondo quanto riportato nel computo metrico.

Di seguito sono elencate alcune metodiche d'intervento valide per tutti i "tipi" di potatura e incombenze che l'Impresa esecutrice deve rispettare o attuare rigorosamente, sempre e indipendentemente dal tipo di potatura effettuato:

1. i tagli (eliminazione di rami, rifilatura di spezzoni o monconi verdi o secchi) non vanno eseguiti troppo a ridosso del fusto o del ramo portante ma devono salvaguardare il colletto del ramo stesso (collare) cioè quell'allargamento posto alla base del ramo, ben visibile su alcune specie, non facile da individuare su altre, che rappresenta il naturale punto di abscissione. Operando in questo modo si ottiene inoltre un taglio di superficie più ridotta (a volte di molto);
2. le potature sono comprensive di taglio erbacce poste alla radice della pianta;
3. i tagli, tranne casi particolari, devono essere eseguiti in modo da lasciare rami di ritorno a scalare facendo sì che il ramo di ordine superiore sia di diametro adeguato al ramo che lo sostiene. Il ramo in posizione più distale non dovrà essere troppo lungo, per evitare che si rompa;
4. tutte le attrezzature utilizzate per il taglio (lame, catene, barre ecc.) dovranno essere periodicamente disinfettate durante i lavori e alla fine degli stessi; tale precauzione è importante soprattutto passando da un albero al successivo. L'operatore dovrà sempre avere con sé quanto necessario (attrezzi e prodotti concordati con l'ufficio tecnico) per irrorare o immergere gli organi di taglio in soluzione disinfettante a largo spettro d'azione;
5. tutto il materiale di risulta dovrà essere raccolto e smaltito presso discariche autorizzate o centri autorizzati al compostaggio a totale carico dell'Impresa;
6. nel caso ci si trovi di fronte a piante con elevato rischio di contrarre malattie epidemiche, la potatura dovrà essere ridotta al minimo indispensabile; le precauzioni ed eventuali interventi complementari da adottare (trattamenti antiparassitari per esempio) dovranno essere preventivamente concordati con l'ufficio tecnico;
7. durante la potatura, nel caso fossero presenti, si dovrà anche provvedere al taglio dei "selvatici", dell'edera o di altre infestanti che avvolgono la pianta, all'eliminazione di cavi corde, tutoraggi o corpi estranei che, a giudizio dell'ufficio preposto, possano arrecare danni di qualsiasi tipo; le risultanze derivanti da quest'ultima

operazione dovranno essere smaltite presso discariche autorizzate a carico dell'Impresa;

8. il "tipo" di potatura non è necessariamente correlato con una particolare attrezzatura di taglio; l'uso della forbice potrà essere quindi richiesto dall'ufficio preposto, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento. L'Impresa dovrà quindi disporre di attrezzature di taglio pneumatiche o idrauliche munite di forbice, svettatoio e quant'altro possa essere utile alla buona riuscita delle operazioni.

Ad insindacabile scelta dell'ufficio competente, intendendosi ricompreso nel prezzo adottato come da computo metrico, è facoltà ricorrere alle seguenti tipologie di potature o ad un insieme di esse per ogni singolo esemplare:

- ❖ Potatura di formazione: Eseguita per lo più, ma non necessariamente, su giovani soggetti, ha lo scopo di eliminare difetti strutturali e conferire alla pianta la forma e il portamento voluti, regolando lo sviluppo e l'equilibrio della chioma. La potatura di formazione, esprimendo il termine una finalità e non una precisa tipologia d'intervento, non è legata alla dimensione dell'albero da trattare. Si può affermare che essa è attuata prevalentemente su alberi di impianto recente (1-5 anni) ma non si esclude la possibilità che la potatura di formazione interessi alberi anche più anziani;
- ❖ Potatura di innalzamento e spalcatura: Ha il fine di innalzare la chioma eliminando tutti i rami o ricacci presenti sul fusto e sulle branche o rami principali fino ad un'altezza stabilita dall'ufficio preposto. Può prevedere l'accorciamento di rami anziché la loro eliminazione. Viene in genere prevista per eliminare ostacoli alla circolazione veicolare o pedonale, per migliorare le condizioni di visibilità stradale oppure per liberare i "coni luce" dell'illuminazione pubblica, quest'ultimo obiettivo può essere raggiunto anche attraverso l'accorciamento localizzato di rami e branche.
- ❖ Potatura di rimonda del secco: Insieme di operazioni consistenti nell'eliminazione di tutte le parti secche, ammalate o pericolose presenti nella chioma poste a qualsiasi altezza e di qualsiasi dimensione comprese le rifilature di eventuali rami spezzati e di monconi. Essa può comprendere anche l'eliminazione o l'accorciamento di alcuni rami bassi, soprannumerari, fuori sagoma o in posizione indesiderata qualora questi interventi siano di importanza limitata; negli altri casi si farà riferimento a tipi diversi di potatura. La potatura di rimonda comprende la potatura di innalzamento se esplicitamente richiesto dall'ufficio competente;
- ❖ Potatura di diradamento: È finalizzata alla riduzione della densità della chioma eliminando, in particolar modo, i rami più deboli, sottili, incrociantsi, codominanti o soprannumerari, per ottenere la densità desiderata. Il diradamento può essere anche riferito all'eliminazione di fusti soprannumerari in piante policormiche o al taglio selettivo di polloni di ceppaia/radice. Il diradamento può essere un'operazione rischiosa su alcune specie (es. tiglio) perché può Indurre flessioni incontrollate e rotture dei rami superiori; essa va condotta in modo oculato al fine di eliminare queste eventualità. Il diradamento comprende tutte le operazioni previste per la potatura di rimonda.
- ❖ Potatura di contenimento: Consiste nell'accorciamento e/o nell'eliminazione di rami o branche. Può essere condotta progredendo in senso centripeto o centrifugo a seconda delle tecniche adottate. Nella fase terminale, applicando la tecnica del ramo di ritorno a scalare, si procederà per forza di cose in senso centrifugo. A seconda delle esigenze l'intervento interesserà tutta la chioma o solo parte di essa e avrà intensità molto variabile e stabilita dall'ufficio tecnico attraverso delle campionature. La potatura di contenimento comprende tutte le operazioni previste nella potatura di rimonda. Il diradamento e l'innalzamento sono compresi nella potatura di contenimento.
- ❖ Potatura di ristrutturazione: È un caso particolare di potatura di contenimento e, quindi, la comprende in tutti i suoi aspetti. Come si può intuire, questo intervento mira a modificare la struttura della chioma con l'eliminazione di parti a volte consistenti. Il fine ultimo è quello di raggiungere un migliore equilibrio statico e,

quindi, di prevenire rotture accidentali o ovviare a danni derivanti da potature sbagliate. Inoltre si tende a conferire alla fronda un migliore aspetto, il più "naturale" possibile.

- ❖ Potatura di risanamento: È un caso particolare di potatura di contenimento e, quindi, la comprende in tutti i suoi aspetti. L'eliminazione di parti ammalorate, in realtà, è già compresa nella potatura di rimonda. Col termine "potatura di risanamento", per convenzione, consiste nel taglio dei rami maggiormente attaccati dal fungo (rami di 1-3 anni) evitando quindi di modificare sostanzialmente la forma della chioma. Non dovranno essere eseguite capitozzature o tagli molto drastici salvo eventuali casi particolari preventivamente indicati dall'ufficio preposto.
- ❖ Potatura di mantenimento: È un caso particolare di potatura di contenimento e, quindi, la comprende in tutti i suoi aspetti. Interessa per lo più gli alberi con chioma piuttosto regolare e di sviluppo non eccessivo e/o allevati in forma obbligata oltre ad alcune conifere (per esempio tuia, cipresso dell'Arizona ecc.) che, se allevate in forma libera, possono subire gravi danni da neve. Essa ha lo scopo di far mantenere alla chioma la forma e la dimensione precedentemente conferite o, nel caso si tema l'effetto dei carichi da neve, di accorciare i rami in modo che ne trattengano la minor quantità possibile.
- ❖ Spollonatura è un'operazione che riguarda gli alberi indicati dalla D.L. e consiste nell'eliminazione di tutti i ricacci presenti alla base della pianta e di quelli posti sul fusto fino al limite delle branche principali. Il taglio va eseguito a macchina (motosega, tosaerba) e/o mano; i polloni vanno tagliati rasente al terreno o al fusto che però non deve in alcun modo essere danneggiato con scortecciature, ferite o altro (l'Impresa dovrà rispondere di tali danneggiamenti). Tutto il materiale di risulta dovrà essere raccolto ed avviato alle pubbliche discariche autorizzate a totale carico dell'Impresa

L'ufficio tecnico si riserva la facoltà di far eseguire potature di qualunque tipologia che ritiene più opportuna anche se non consuetudinarie qualora ne riscontrasse la necessità.

Abbattimento alberi

Dovranno essere eseguiti interventi di abbattimento di alberi, su richiesta del responsabile. Le operazioni dovranno essere effettuate nel periodo di riposo vegetativo o all'occorrenza, sia per le latifoglie che per le conifere. L'intervento si intende comprensivo della rimozione dell'apparato radicale con idonea attrezzatura e il successivo riempimento con terra di coltivo pari a 1 mc del vuoto lasciato dalla ceppaia rimossa, la disinfestazione del terreno e degli attrezzi per una superficie minima di 9 mq. L'intervento deve essere completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzatura, mezzo meccanico necessario, nonché di raccolta, carico e smaltimento del materiale di risulta.

g) considerazioni finali

Il servizio così come progettato ed in base alle risorse disponibili da bilancio, garantirà il decoro pubblico del verde.

9. MANUTENZIONE RETE IDRICA

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

A titolo di completezza dell'attività di ricognizione di cui in premessa, si riportano le attività di manutenzione. Quest'ultime, così come strutturate e descritte negli allegati tecnici, seppur rientrando in attività di lavoro vengono ad ogni modo riportate anche in virtù dei pareri di precontenzioso del 13 giugno 2008, n. 184, del 21 maggio 2008, n. 151, del 3 ottobre, 2007, n. 55 e cfr. Consiglio di Stato, sez. VI, 16 dicembre 1998, n. 1680; Consiglio di Stato, sez. V, 4 maggio 2001, n. 2518 e Consiglio di Stato, sez. IV, 21 febbraio 2005 n. 537. Esso si riferisce alla manutenzione della rete di distribuzione idrica.

b) contratto di servizio

Con determina N. 311 DEL 14-12-2023 è stata affidata la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica comunale per la durata di mesi 12, in favore della Ditta Tessitore Valentino – PIVA: con sede legale in Parete - P.iva n° 04506330614. È stato altresì firmato contratto tra le parti a mezzo di scrittura privata Prot. N.0001539 del 30-01-2024.

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta Tessitore Valentino – PIVA: con sede legale in Parete - P.iva n° 04506330614.

e) andamento economico

Il contratto, in parte a copro a misura prevede il pagamento di una quota fissa ed una aggiuntiva per particolari lavorazioni così come previsto da CSA. per un importo presunto pari ad € 64.968,42 (comprensivi di sicurezza ed oltre IVA al 22%), di cui € 49.968,42 per canone fisso ed invariabile ed € 15.000,00 opzionali, da conteggiarsi a misura, e soggetti al ribasso dell'11,00% secondo quanto stabilito negli atti di trattativa;

f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

L'appalto riguarda interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica, definiti di volta in volta dall'ufficio manutenzione, secondo specifiche esigenze che si determineranno nel periodo di durata dell'appalto, la cui esecuzione può essere programmata o imprevista e in tal caso da effettuarsi anche di notte o nei giorni festivi. Esse si intendono così riassunte:

- la fornitura e messa in opera di nuove tubazioni (in sostituzione di quelle danneggiate – di qualsiasi materiale), rivestite e non, per la rete dell'acquedotto fino ad una lunghezza di ml. 3,50 e di ogni dispositivo di ispezione, protezione o regolazione (saracinesche, valvole, giunti dielettrici, ecc.) ad esse attinenti;
- riparazione perdite idriche all'interno degli edifici comunali e di competenza comunale, con sostituzione tubazioni rivestite e non, fino ad una lunghezza di ml. 3,50 e di ogni dispositivo di ispezione, protezione o regolazione (valvole, giunti, ecc.) ad esse attinenti;
- messa in opera e fornitura di contatori per nuove utenze o sostituzione degli esistenti;
- posa in opera sigilli su contatori su richiesta dell'Ufficio competente;
- formazione di by-pass comprensivo di tutto il materiale occorrente all'esecuzione secondo la regola dell'arte;
- manutenzione ordinaria e controlli di routine dell'intero acquedotto comunale dalle prese dell'acquedotto campano fino alle utenze finali;

- manutenzione ordinaria e programmata, controlli di routine degli impianti idrico-sanitari, caldaie (escluso centrali termiche) e climatizzatori degli edifici comunali (scuole di competenza comunale, casa comunale, cimitero, etc);
- manutenzione straordinaria delle reti, così come definita dal presente C.S.A;
- all'occorrenza, l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria non prevista all'interno dell'appalto eseguita mediante affidamento diretto, secondo quanto previsto nel presente C.S.A.. È facoltà dell'ente di non procedere ad affidamento diretto e riservarsi di utilizzare altre procedure previste dal d.lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'operatore svolge il servizio/lavoro oggetto del presente appalto con continuità, ogni giorno dell'anno disponendo di un numero telefonico per le chiamate di urgenza.

L'appaltatore è tenuto a fornire all'Ente la necessaria consulenza sulle provvidenze tecnico-amministrative da adottare per il miglioramento del servizio attenendosi alle istruzioni direttive e disposizioni impartite dall'Ente tramite i Responsabili di settore.

Svolge inoltre tutto quanto richiesto nel presente Capitolato, nel regolamento di gestione dell'acquedotto comunale del Comune di Parete e ogni altro adempimento che la legislazione in materia renda obbligatorio. Ogni cantiere, che può avere sede sul territorio comunale, così come ogni eventuale movimentazione e trasporto di tubazioni e materiali vari, deve essere organizzato e installato a cura dell'impresa secondo le vigenti normative in materia di sicurezza e secondo le disposizioni contenute nel nuovo codice della strada e del suo regolamento di attuazione.

g) considerazioni finali

L'appalto così come progettato ed in base alle risorse disponibili da bilancio, ha garantito il servizio di manutenzione base per il funzionamento della rete.

10. MANUTENZIONE RETE ELETTRICA DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

A titolo di completezza dell'attività di ricognizione di cui in premessa, si riportano le attività di manutenzione. Quest'ultime, così come strutturate e descritte negli allegati tecnici, seppur rientrando in attività di lavoro vengono ad ogni modo riportate anche in virtù dei pareri di precontenzioso del 13 giugno 2008, n. 184, del 21 maggio 2008, n. 151, del 3 ottobre, 2007, n. 55 e cfr. Consiglio di Stato, sez. VI, 16 dicembre 1998, n. 1680; Consiglio di Stato, sez. V, 4 maggio 2001, n. 2518 e Consiglio di Stato, sez. IV, 21 febbraio 2005 n. 537. Esso fa riferimento alla manutenzione della rete di pubblica illuminazione.

b) contratto di servizio

Con determinazione REG. GEN. N. 779 DEL 30-06-2023 la Ditta GRIMALDI COSTRUZIONI DI GRIMALDI DOMENICO P.IVA n. 04162200614 con sede in LUSCIANO (CE) cap 81030 via Acerbo n. 25, è risultata affidataria dell'Accordo Quadro di cui all'oggetto per un importo pari ad € 56.150,00 di cui € 55.200,00 per lavori ed € 950,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, a cui si applicherà uno sconto pari al 38,25%, ai singoli contratti applicativi/ordini di lavoro secondo le modalità riportate nel CSA. Con la determinazione di cui al punto precedente sono stati formalizzati gli impegni di spesa nel rispetto dell'art. 183 del TUEL su apposito capitolo di bilancio e con verbale prot. 0010368 del 07-07-2023 è stato effettuato consegna dei lavori sotto riserva di legge in attesa del perfezionamento del contratto. In data 27/07/2023 con prot. 0011388 del 27-07-2023 è stato stipulato apposito contratto in modalità scrittura privata.

c) sistema di monitoraggio – controllo

Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

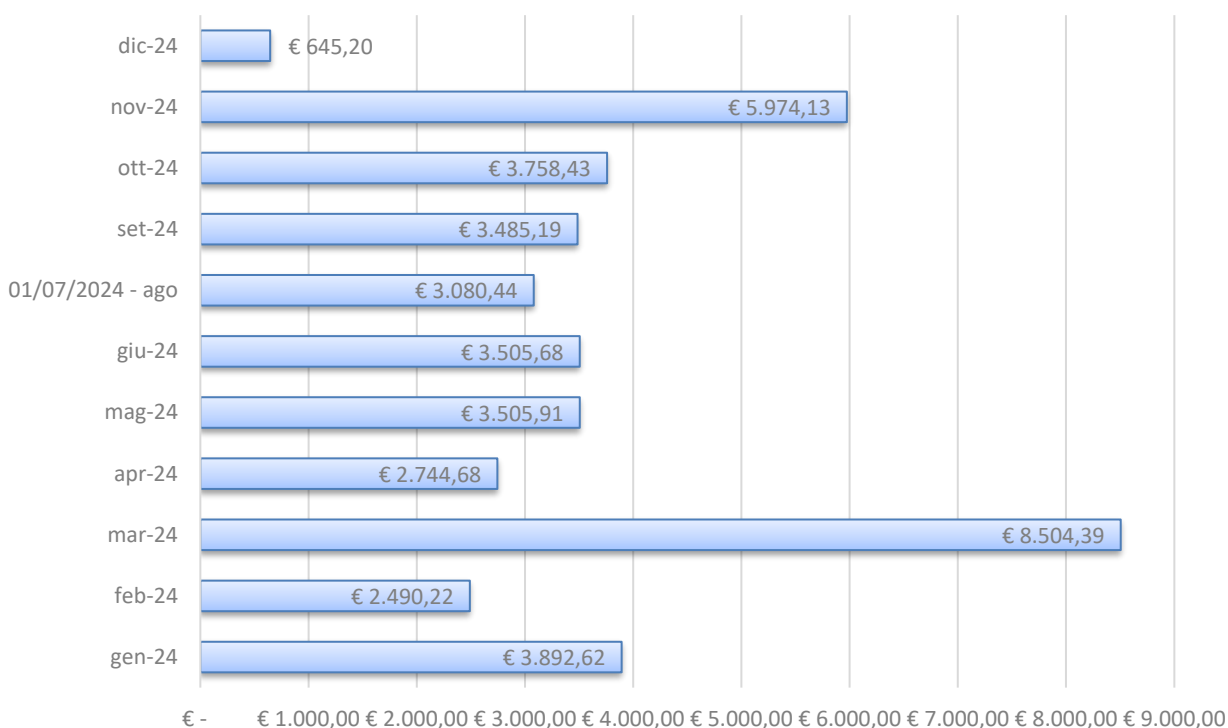
d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta GRIMALDI COSTRUZIONI DI GRIMALDI DOMENICO P.IVA n. 04162200614 con sede in LUSCIANO (CE) cap 81030 via Acerbo n. 25.

e) andamento economico

È possibile registrare il seguente andamento economico della spesa sostenuta ad oggi da intendersi iva compresa in base alle contabilità approvate.

Andamento Costi 2024



f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

Le lavorazioni prevalenti riguardano le lavorazioni previste nella categoria OG10: Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione.

Riguardano la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione degli interventi a rete che sono necessari per la distribuzione ad alta e media tensione e per la trasformazione e distribuzione a bassa tensione all'utente finale di energia elettrica, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, puntuale o a rete e la costruzione, la manutenzione e la ristrutturazione degli impianti di pubblica illuminazione, da realizzare all'esterno degli edifici.

Comprende in via esemplificativa le centrali e le cabine di trasformazione, i tralicci necessari per il trasporto e la distribuzione di qualsiasi tensione, la fornitura e posa in opera di cavi elettrici per qualsiasi numero di fasi su tralicci o interrati, la fornitura e posa in opera di canali attrezzati e dei cavi di tensione e gli impianti di pubblica illuminazione su porti, viadotti, gallerie, strade, autostrade ed aree di parcheggio.

g) considerazioni finali

L'appalto così come progettato ed in base alle risorse disponibili da bilancio, garantirà il servizio di manutenzione base per il funzionamento della rete.

11. MANUTENZIONE STRADE, FOGNE ED IMMOBILI COMUNALI

a) natura e descrizione del servizio pubblico locale

A titolo di completezza dell'attività di ricognizione di cui in premessa, si riportano le attività di manutenzione. Quest'ultime, così come strutturate e descritte negli allegati tecnici, seppur rientrando in attività di lavoro vengono ad ogni modo riportate anche in virtù dei pareri di precontenzioso del 13 giugno 2008, n. 184, del 21 maggio 2008, n. 151, del 3 ottobre, 2007, n. 55 e cfr. Consiglio di Stato, sez. VI, 16 dicembre 1998, n. 1680; Consiglio di Stato, sez. V, 4 maggio 2001, n. 2518 e Consiglio di Stato, sez. IV, 21 febbraio 2005 n. 537. Esso fa riferimento alla manutenzione della rete viaria ed immobili comunali.

b) contratto di servizio

Con determina REG. GEN. N. 297 DEL 12-03-2024 è stato aggiudicata l'esecuzione degli interventi di manutenzione di strade, piazze e fogne comunali, ed in via residuale degli immobili comunali, per la durata di mesi 12, in modalità accordo quadro (art. 59 del d.lgs. 36/23 e s.m.i.) per un importo pari ad € 66.000,00 di cui € 65.000,00 soggetti a ribasso ed € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, a cui da applicarsi uno sconto ai singoli contratti applicativi/ordini di lavoro secondo le modalità riportate nel CSA, pari al 18,18%, alla Ditta Ditta Coeffe Strade s.r.l. – PIVA: 0378382061.

Con la determinazione di cui al punto precedente, sono stati formalizzati gli impegni di spesa ex art. 183 del TUEL. È stato altresì stipulato regolare contratto a mezzo di scrittura privata recante prot. N.0004838 del 28-03-2024

c) sistema di monitoraggio – controllo

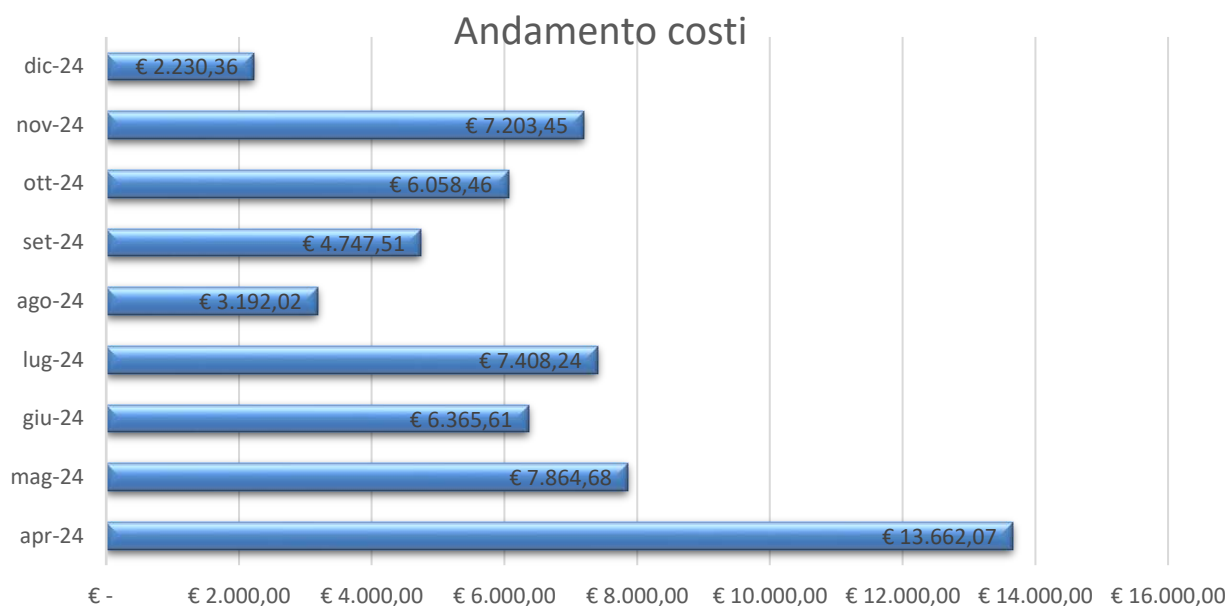
Il monitoraggio del servizio, allo stato viene effettuato dal sottoscritto con l'ausilio del personale del settore.

d) Identificazione soggetto affidatario

Ditta Zara Appalti s.r.l. con sede legale VIA GIULIO PASTORE N° 24 – 84131 - SALERNO – PIVA: 03921070615.

e) andamento economico

È possibile registrare il seguente andamento economico della spesa sostenuta ad oggi da intendersi iva compresa in base alle contabilità approvate.



f) qualità del servizio e obblighi contrattuali

Le lavorazioni prevalenti riguardano le lavorazioni previste nella categoria OG3: STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI.

La categoria riguarda la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi a rete che siano necessari per consentire la mobilità su "gomma", "ferro" e "aerea", qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni opera connessa, complementare o accessoria anche di tipo puntuale, del relativo armamento ferroviario, nonché di tutti gli impianti automatici, elettromeccanici, elettrici, telefonici, elettronici e per la trazione elettrica necessari a fornire un buon servizio all'utente in termini di uso, informazione, sicurezza e assistenza. Comprende in via esemplificativa le strade, qualsiasi sia il loro grado di importanza, le autostrade, le superstrade, inclusi gli interventi puntuali quali le pavimentazioni speciali, le gallerie artificiali, gli svincoli a raso o in sopraelevata, i parcheggi a raso, le opere di sostegno dei pendii, i rilevati, le ferrovie di interesse nazionale e locale, le metropolitane, le funicolari e le linee tranviarie di qualsiasi caratteristica tecnica, le piste di decollo di aereomobili ed i piazzali di servizio di eliporti, le stazioni, le pavimentazioni realizzate con materiali particolari, naturali ed artificiali, nonché i ponti, anche di complesse caratteristiche tecniche, in ferro, cemento armato semplice o precompresso, prefabbricati o gettati in opera. Si evidenzia che, per importi limitati e comunque non prevalenti rispetto al totale dell'appalto, nei singoli contratti applicativi potranno essere previste lavorazioni riconducibili alle categorie lavori OG1 e OG6 ed in maniera residuale a servizi, sempre finalizzati ai lavori da eseguirsi.

g) considerazioni finali

L'appalto così come progettato ed in base alle risorse disponibili da bilancio, garantirà il servizio di manutenzione base per il livello minimo di sicurezza delle reti in precedenza enunciate.

12. CONCLUSIONI

L'analisi condotta sui servizi pubblici locali di rilevanza economica del Comune di Parete evidenzia un quadro gestionale complessivamente positivo, caratterizzato da un approccio pragmatico e attento alle esigenze specifiche di una realtà comunale di piccole dimensioni, che ha saputo adattare gli strumenti normativi previsti dal decreto legislativo n. 201 del 2022 alle proprie peculiarità territoriali e organizzative.

Il sistema di verifiche periodiche previsto dall'articolo 30 ha consentito di sviluppare una metodologia di monitoraggio che, pur nella semplicità degli strumenti utilizzati, fornisce un quadro chiaro dell'andamento dei servizi affidati. La ricognizione effettuata dall'Area V "Ambiente, Cimitero e Manutenzioni" dimostra come anche un ente di dimensioni contenute possa implementare efficacemente gli obblighi di trasparenza e controllo richiesti dalla vigente disciplina.

Dal punto di vista della governance, emerge la scelta dell'Amministrazione di privilegiare modalità di affidamento attraverso procedure competitive ad evidenza pubblica per i servizi principali, in linea con i principi generali di concorrenza, efficienza ed efficacia. Il servizio di gestione raccolta rifiuti, affidato alla società ECOCE S.r.l. per un valore triennale di oltre 3 milioni di euro, rappresenta il core business dei servizi di rilevanza economica del Comune, con risultati soddisfacenti in termini di raccolta differenziata e rispetto degli obblighi contrattuali.

La disciplina dei contratti di servizio ha trovato applicazione concreta attraverso la definizione di capitolati speciali d'appalto dettagliati che specificano gli obblighi di servizio pubblico, le modalità di monitoraggio e le penalità contrattuali. L'affidamento della direzione esecuzione del contratto a soggetto esterno specializzato (E.S.P.E.R. SRL) testimonia l'attenzione dell'Amministrazione verso il rispetto delle incompatibilità previste dal codice degli appalti e la volontà di garantire un controllo tecnico-contabile qualificato.

Per quanto riguarda i servizi complementari di gestione recupero rifiuti organici, ingombranti e RAEE, la scelta di ricorrere ad affidamenti separati e di durata limitata ha consentito una maggiore flessibilità gestionale e la possibilità di adattare i servizi alle effettive esigenze del territorio. L'alternanza tra diversi operatori economici (Ecologia Italiana s.r.l., GE.S.I.A. S.p.A., Ravitex s.r.l.) dimostra l'esistenza di un mercato concorrenziale nel settore, elemento che rafforza la legittimità delle scelte amministrative adottate.

Il servizio cimiteriale, affidato alla cooperativa sociale "Sole", rappresenta un esempio virtuoso di come anche servizi di natura particolare possano essere gestiti attraverso modalità competitive, garantendo al contempo la copertura integrale dei costi attraverso le tariffe approvate. La strutturazione dell'appalto in modalità mista (a corpo e a misura) consente una gestione flessibile delle prestazioni in relazione alle effettive esigenze.

La gestione delle lampade votive attraverso concessione di servizio alla ditta Luca Torellini SRLS, con versamento di un aggio all'Ente anziché costi a carico del bilancio comunale, evidenzia l'attenzione dell'Amministrazione verso soluzioni che coniughino qualità del servizio e sostenibilità economica.

I servizi di manutenzione (verde pubblico, rete idrica, rete elettrica, strade e immobili) sono stati organizzati attraverso accordi quadro che consentono una programmazione flessibile degli interventi in relazione alle disponibilità di bilancio e alle priorità emergenti. Questa modalità operativa, pur rientrando tecnicamente nella categoria dei lavori pubblici, assume rilevanza nel contesto della presente relazione per l'impatto diretto sulla qualità dei servizi erogati alla cittadinanza.

Dal punto di vista economico-finanziario, l'analisi dei dati evidenzia una gestione attenta alle risorse disponibili, con particolare riferimento all'integrazione tra i costi dei servizi e le previsioni del Piano Economico Finanziario approvato dall'Ente d'Ambito di Caserta per il servizio rifiuti. La trasparenza nella rendicontazione dei costi sostenuti per ciascun servizio consente una valutazione puntuale dell'efficienza delle gestioni.

Le prospettive future per il Comune di Parete richiedono un consolidamento delle buone pratiche già implementate, con particolare attenzione all'evoluzione del quadro normativo di settore e alle crescenti esigenze di digitalizzazione e sostenibilità ambientale. L'esperienza maturata nella gestione dei servizi di rilevanza economica costituisce una solida base per affrontare le sfide future, mantenendo sempre al centro dell'azione amministrativa la qualità dei servizi erogati ai cittadini e l'efficiente utilizzo delle risorse pubbliche.

La dimensione comunale di Parete, pur comportando alcune limitazioni in termini di economie di scala, ha consentito lo sviluppo di un modello gestionale caratterizzato da flessibilità operativa e controllo diretto delle prestazioni, elementi che si sono rivelati particolarmente efficaci nel garantire servizi di qualità adeguata alle esigenze della comunità locale.

In conclusione, la ricognizione effettuata conferma la sostanziale conformità dell'operato dell'Amministrazione comunale ai principi e agli obblighi previsti dalla disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, evidenziando al contempo la capacità di adattare gli strumenti normativi alle specificità del territorio e alle esigenze della collettività di riferimento. Il sistema di monitoraggio implementato fornisce le basi per un miglioramento continuo delle gestioni e per scelte future sempre più consapevoli e trasparenti.



COMUNE DI PARETE

Provincia di Caserta

Area Vigilanza

Al Resp.le dell'Area Finanziaria

Dott. Biagio Romano

SEDE

Oggetto: Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali- Area di Vigilanza- ESITI

Facendo seguito alla nota prot. 19112 del 19.11.2025, avente ad oggetto la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con la presente si comunica che l'Area di Vigilanza non gestisce alcun servizio di suddetta portata.

Distinti saluti.

Parete, 19.11.2025

Il Responsabile dell'Area di Vigilanza
f.to Dr.ssa Teresa Policastro Cecoro



COMUNE DI PARETE

PROVINCIA DI CASERTA

AREAM III – ASSETTO DEL TERRITORIO

Via Amendola, 81030 – Parete (Ce)

Tel. 081 5015330 - PEC luigi.scarpa@pec.it

AREA FINANZIARIA

c.a. Dott. Biagio ROMANO

SEDE

Oggetto: RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS 201/2022 – AREA III – ASSETTO DEL TERRITORIO

In relazione all'oggetto si comunica che presso l'Area Assetto del Territorio non sussistono servizi di rilevanza economica suscettibili di rilevazione ex art.30 D.Lgs 201/2022.

Distinti saluti.

Parete, li 05.11.2025

Il Responsabile Area Assetto del Territorio
arch. LUIGI SCARPA





COMUNE DI PARETE
(PROVINCIA DI CASERTA)

Area Finanziaria

Oggetto: Relazione ex art.30 D.Lgs 201/2022 – Area Finanziaria - ANNO 2025 rilevazione al 31.12.2024

In relazione all'oggetto si rappresenta che per l'area finanziaria non sussistono servizi di rilevanza economica suscettibili di rilevazione ex art.30 D.Lgs 201/2022.

Parete 01.12.2025

Il Responsabile dell' Area Finanziaria
Dr. Biagio Romano





SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA AL 31/12/2024

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Indicare la natura e tipologia del servizio pubblico locale, fornendo altresì una sintetica descrizione delle caratteristiche tecniche ed economiche che lo caratterizzano rispetto alla comunità e territorio serviti.

Servizio di refezione scolastica per gli studenti dell'I.C.S. Basile Don Milani tramite servizi di ristorazione in centro di cottura interno.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Comune, in esecuzione alla normativa sul diritto allo studio per il primo ciclo di istruzione, è tenuto all'erogazione del servizio di ristorazione all'utenza delle scuole. Pertanto detto servizio rientra nell'ambito dei "servizi istituzionali" attribuiti dalla legge alla competenza del Comune e di cui alla previsione dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 201/2022. A tal fine si



specifica che trattasi di servizio preesistente e non già di servizio pubblico locale di nuova istituzione. Il servizio pubblico di refezione scolastica nelle scuole presenti sul territorio comunale comprende la fornitura, la preparazione, la distribuzione e lo scodellamento dei pasti ad alunni, insegnanti e collaboratori scolastici aventi diritto alla mensa scolastica, compresa la gestione informatizzata delle presenze.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il servizio di refezione scolastica del territorio comunale è attualmente gestito attraverso un concessionario risultato aggiudicatario attraverso una procedura aperta riservata a Cooperative sociali di tipo B. Il Comune di Parete, dispone di alcuni centri cottura di proprietà, sufficienti a garantire il servizio attualmente svolto, ma non dispone né di personale dipendente sufficiente né degli ulteriori mezzi propri da poter impiegare per lo svolgimento del servizio, né i numerosi vincoli in materia di assunzione di personale possono consentire il ritorno alla gestione diretta. Si rileva che la prosecuzione nell'esternalizzazione del servizio di cui all'oggetto, costituisce la migliore modalità percorribile per la gestione del servizio e per il raggiungimento di tutti gli obiettivi di miglioramento del servizio che l'Amministrazione comunale ha definito nel tempo, anche in ragione della positiva esperienza sin qui avvenuta. Si ritiene quindi, alla luce della positiva esperienza ormai consolidata, di proseguire nella gestione in concessione provvedendo all'individuazione di un nuovo concessionario, da individuarsi ad esito di una procedura ad evidenza pubblica, attraverso la costruzione di un adeguato capitolato coerente con gli obiettivi prefissati, assicurando continuità al servizio attualmente svolto e dando piena attuazione alla clausola sociale.

D) ANDAMENTO ECONOMICO

Si evidenzia come per il concessionario il costo del servizio è tendenzialmente coperto dalle tariffe corrisposte dagli utenti (costo/pasto), fatto salvo l'intervento finanziario del Comune in ragione della differenza rispetto al costo/pasto aggiudicato in sede di gara ovvero per l'intero qualora l'Ente introduca delle gratuità o una diversa gestione del servizio.

E) QUALITÀ DEL SERVIZIO

La concessione del servizio di ristorazione e fornitura di derrate alimentari per utenze scolastiche è stato individuato come una soluzione organizzativa adeguata ad assicurare la qualità, l'efficienza e l'economicità del servizio stesso. In sintesi, il modello organizzativo prescelto, oltre a rispondere agli obiettivi di convenienza economica e di garanzia di continuità del servizio, è valutato come maggiormente rispettoso del principio fondamentale di tutela della concorrenza.



F) OBBLIGHI CONTRATTUALI

Con riguardo agli obblighi di servizio pubblico, può affermarsi che gli stessi si sostanziano nei requisiti specifici imposti dalle autorità pubbliche al fornitore del servizio per garantire il conseguimento di alcuni obiettivi di interesse pubblico e la ratio degli stessi va ricercata nella necessità di garantire l'equilibrio tra il mercato e la regolamentazione, tra la concorrenza e l'interesse generale, garantendo che i servizi di interesse economico generale siano prestati in modo ininterrotto (continuità), a favore di tutti gli utenti e su tutto il territorio interessato (universalità) indipendentemente dalle circostanze particolari e dal grado di redditività economica di ciascuna singola operazione (parità) oltre alla trasparenza ed al carattere economicamente accessibile del servizio. Per quanto riguarda il servizio di refezione scolastica, trattasi di servizio pubblico locale ed in quanto tale deve essere offerto con modalità che ne garantiscano l'accesso per tutti gli utenti e a prezzi accessibili. Ciò posto, si ritiene che sussistano specifiche ragioni, connesse alla necessità di garantire il conseguimento degli obiettivi di interesse pubblico di cui sopra, per l'affidamento in esclusiva ad un unico soggetto terzo dei servizi in questione, in relazione alla necessità di acquisire un partner privato dotato delle capacità organizzativa e finanziaria sufficiente per acquisire in proprio la gestione del servizio pubblico, volta sempre ai principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza.

G) CONSIDERAZIONI FINALI

Al fine di perseguire il maggior grado di efficienza possibile nel perseguimento del pubblico interesse si ritiene che l'erogazione del servizio debba avvenire attraverso un unico operatore, che consenta allo stesso di massimizzare economie di scala ed al Comune di ottimizzare le procedure di controllo della qualità del servizio

Parete 05/12/2025

Il Responsabile Area Amministrativa

Giuseppe Miraglia

MIRAGLIA
GIUSEPPE
05.12.2025
11:30:03
GMT+01:00



Comune di Parete
Provincia di Caserta
Area Servizi al Cittadino

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA
RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

FARMACIA COMUNALE

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

SERVIZIO FARMACIA

La Farmacia Comunale, a gestione diretta, del Comune di Parete, produce un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a D. Lgs. 175/2016) consistente in particolare nel commercio al dettaglio di farmaci e servizi accessori che vengono distribuiti e/o erogati ai consumatori direttamente e /o tramite convezioni con la locale A.S.L.

La materia sul servizio farmaceutico e vendita dei medicinali è disciplinata dalle principali normative di settore:

- REGIO DECRETO 27 luglio 1934, n. 1265 - Approvazione del testo unico delle leggi sanitarie;
- REGIO DECRETO 30 settembre 1938, n. 1706 Approvazione del regolamento per il servizio farmaceutico;
- LEGGE 2 aprile 1968, n. 475 Norme concernenti il servizio farmaceutico.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio farmaceutico è un servizio pubblico diretto ad assicurare, attraverso l'adeguata e razionale distribuzione dei farmaci ai cittadini, la tutela della salute, ex art. 32 della Costituzione. Si tratta di *“un servizio pubblico in senso oggettivo”, ovvero “di un'attività pubblica che non appartiene a quelle di spettanza necessaria della pubblica amministrazione, ma che può essere gestita dai comuni (e dalle aziende ospedaliere) e dai privati sotto la direzione e il controllo di un pubblico potere (...)”*.

Il servizio in questione è gestito in economia dal Comune di Parete ed esercitato nella zona di riferimento Sud della Città.

2. GESTIONE

La gestione del servizio farmaceutico presta piena osservanza delle disposizioni di Legge e delle competenti autorità sanitarie locali ed assume a sue spese gli adattamenti e le opere in genere che la pubblica autorità sanitaria richieda in relazione all'esercizio stesso espletandolo con proprio personale. Tra gli obblighi gestiti in economia possiamo elencare a titolo esemplificativo ma non esaustivo i seguenti obiettivi gestionali:

- assicurare agli utenti un alto livello di servizio con periodiche indagini sul grado di soddisfazione degli utenti al fine di recepire eventuali suggerimenti volti a migliorare i servizi offerti;
- ampliare la gamma di servizi resi all'utenza in ragione dell'evoluzione dell'attività e della struttura organizzativa delle farmacie e dei mutamenti delle esigenze della collettività;
- assicurare piena collaborazione con gli uffici comunali;
- valorizzare la farmacia come punto di erogazione di servizi per la salute e il benessere;
- aderire e promuovere progetti di consegna dei farmaci a domicilio in favore di particolari categorie di cittadini;
- realizzare una politica dei prezzi al pubblico del mercato parafarmaceutico finalizzata a tutelare l'interesse dei consumatori;
- adeguare costantemente il servizio all'evoluzione delle scoperte scientifiche in campo farmacologico;
- prevedere l'erogazione di specifiche prestazioni, a condizioni di favore verso categorie sociali particolarmente svantaggiate.

La fornitura dei farmaci e parafarmaci avviene con procedure disciplinate dal vigente codice dei Contratti presso fornitori specializzati, al fine di garantire la funzionalità, l'efficienza e l'economicità del servizio, nonché il rispetto rigoroso delle norme che disciplinano l'esercizio delle farmacie sul territorio, evidenziando che le farmacie comunali costituiscono un presidio sanitario essenziale che deve assicurare il servizio fondamentale della dispensazione di farmaci ai cittadini residenti e non residenti nelle rispettive zone di insediamento, con obbligo di garantire la continuità del servizio.

3. SISTEMA DI MONITORAGGIO – ANDAMENTO ECONOMICO

La Farmacia Comunale, amministrata dal Comune di Parete è gestita in Economia con personale interno all'Ente composto da:

- n.1 Farmacista Collaboratore / Direttore
- n.2 Farmacista Collaboratore;

- n.1 Commesso magazziniere.

I controlli vengono effettuati dall'Amministrazione e dal Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino – Servizio Farmacia che esercita la vigilanza ed il controllo sull'attività in relazione al rispetto delle obbligazioni dovute ed al generale buon andamento del servizio. La programmazione è fondata sull'esperienza maturata nell'anno precedente e sull'impatto già generato attraverso progetti concreti in ambito educativo, sanitario e relazionale: educazione sanitaria diffusa, formazione del personale, iniziative culturali per il benessere psicologico e fisico. Particolare attenzione anche al potenziamento del welfare aziendale interno della Farmacia.

I ricavi sono costantemente e progressivamente monitorati a seguito delle scelte nell'offerta dei servizi. La Farmacia è in grado di analizzare le proprie performance finanziarie grazie ai benchmark disponibili dal proprio gestionale che si riportano in allegato.

La Farmacia Comunale, nel corso degli anni, ha sempre messo in atto tutte le necessarie azioni che, nel loro insieme, hanno permesso di ottenere risultati positivi nonostante l'apertura nell'anno corrente di una ulteriore Farmacia sul territorio. E' opportuno ed utile ricordare dettagliatamente alcuni di questi interventi:

1. sul capitolo acquisti si è posta maggiore attenzione alla contrattazione con i fornitori, incrementando anche gli acquisti diretti da ditte produttrici con il risultato di aumentare la redditività;
2. per quanto riguarda le spese generali e del personale, nonostante la notevole carenza organica di risorse umane assegnate al servizio si è ulteriormente cercato di mantenerla il più possibile stabile;
3. gli strumenti d'indirizzo per far crescere ulteriormente il ricavato lordo, sono stati l'individuazione ed implementazione di nuovi servizi, l'analisi dell'andamento del mercato e valutazione dei prezzi da applicare ai prodotti nel libero mercato e l'avvio di campagne di sensibilizzazione sulle attività e sui servizi offerti attraverso l'utilizzo dei canali multimediali.

In merito alle analisi condotte ed ai monitoraggi effettuati afferenti le risultanze della verifica sulla situazione gestionale del servizio Farmacia Comunale si riscontra che la gestione del servizio non ha impatti negativi sugli equilibri di bilancio dell'Ente.

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

La Farmacia Comunale ha come obiettivo prioritario porre al centro di ogni processo la persona e la comunità. Ogni scelta, ogni intervento e ogni servizio nasce dalla volontà di rispondere ai bisogni reali dei cittadini, in modo personalizzato, accessibile e sostenibile. La qualità del servizio non è intesa come un traguardo statico, ma come un percorso di miglioramento continuo, capace di adattarsi alle trasformazioni sociali, demografiche e sanitarie del territorio. La Farmacia Comunale non è solo un luogo deputato alla dispensazione dei medicinali, ma un vero e proprio presidio civico, attento al benessere complessivo della collettività.

5. CONSIDERAZIONI FINALI

In conclusione è possibile affermare che i principi di gestione della F.C. sono orientati ad offrire un servizio di buon livello alla cittadinanza, garantendo un servizio pubblico essenziale. In tale ottica, la *mission* principale della Farmacia Comunale si orienta verso obiettivi concreti e misurabili: garantire

pari opportunità di accesso alla salute, rafforzare i legami sociali e assicurare continuità nel servizio. Il tutto improntato alla trasparenza, alla responsabilità condivisa e alla pianificazione. In questo il Servizio Farmacia Comunale intende contribuire a un modello di welfare che mette al centro la comunità, in cui la farmacia si configura come soggetto generativo e catalizzatore di prossimità, benessere e fiducia improntando il proprio percorso al miglioramento continuo.



Riepilogo Statistico dell'Anno

2022 (Vendite Tot.)

Riepilogo dei Totali		
Descrizione	Valore	%
a. Totale Quote	38.979,50	2,79%
b. Totale Ticket	81.763,36	5,84%
c. Tot. Vend. Libere	587.590,20	42,00%
Contanti	579.876,87 +	81,87%
Pos	127.245,91 +	17,96%
Carte di Credito	1.181,78 +	0,17%
Carta A.Express	0,00 +	0,00%
Pag. Elettronico	7,00 +	0,00%
Assegni	21,50 +	0,00%
Credito	0,00 +	0,00%
Arrotondamenti	0,00 =	0,00%
d. TOT.CASSA (a+b+c)	708.333,06	50,63%
di cui Fatture	-32.193,05	
di cui D.D.T.	0,00	
Normali	195.889,44 +	
Esenti Parziali	49.299,70 +	
Esenti Totali	266.282,75 +	
Integrative	28.501,98 +	
Inv. di Guerra	248,21 =	
e. TOT. A.S.L.	540.222,06	38,62%
f. EXTRA	0,00	0,00%
g. TOT. RICA VI (d+e+f)	1.248.555,12	
AIFA Vend.	2.980,80 +	
AIFA Ric.	4.942,79 +	
OTC	20.867,52 +	
SOP	3.659,83 +	
A.I.R.	0,00 +	
Altro	117.952,97 =	
h. TOT. SCONTI	150.403,91	10,75%
i. Imp.Lordo (d+e+f+h)	1.398.959,03	100,00%
l. Costo Prodotti	878.938,08	62,83%
m. Margine Operativo Lordo (g-l)	369.617,04	26,42%
m. TOT. S.S.N. (a+b+e)	660.964,92	M.O.L. 29,60%
n. MEDIA RICA VI GG	4.380,90	

Suddivisione per Tipologia di Prodotti						
	Quantità		Vendite Libere		Ricavi	
	Pezzi	%	Valore	%	Valore	%
Farmaci	97.624	63,82%	216.509,84	36,85%	847.646,94	67,89%
OTC	9.132	5,97%	75.137,02	12,79%	75.179,05	6,02%
SOP	4.799	3,14%	26.656,14	4,54%	28.471,79	2,28%
Omeopatici	76	0,05%	875,19	0,15%	875,68	0,07%
Parafarmaci	41.325	27,02%	268.412,00	45,68%	296.381,66	23,74%
TOTALI	152.956	100,00%	587.590,20	100,00%	1.248.555,12	100,00%

Totali Unitari		
	N°	Media
Clienti	57.784	24,21
Vendite	86.909	16,10
Ricette	38.823	17,03
Sospesi	733	
Prenotati	0	



Riepilogo Statistico dell'Anno 2022 per Degrassi (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SPECIALITA' MEDICINALI CON PRESCRIZIONE MEDICA	714.489,46
SPECIALITA' MEDICINALI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE	24.024,55
SPECIALITA' MEDICINALI DA BANCO O DI AUTOMEDICAZIONE	73.375,37
FARMACI PRECONFEZIONATI PRODOTTI INDUSTRIALMENTE -	137.842,68
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE CON PRESCRIZIONE	929,22
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE SENZA OBBLIGO DI	228,73
SOSTANZE MATERIE PRIME PER USO DI LABORATORIO	442,35
SOSTANZE PRECONFEZIONATE PER LA VENDITA PRONTE	83,02
PRODOTTI OMEOPATICI	875,19
PRODOTTI ZOOTECNICI	729,99
PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	1.769,08
DIAGNOSTICI IN VITRO	26.753,87
PRODOTTI PER L'IGIENE INTIMA USO INTERNO	1.927,46
ACCESSORI AI PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	807,90
PRODOTTI SANITARI	51.236,03
STRUMENTI SANITARI	11.858,69
AUSILI SANITARI	13.455,42
ACCESSORI AGLI ARTICOLI SANITARI	273,72
ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA	1.680,50
PRODOTTI DIETETICI	3.607,91
COMPLEMENTI ALIMENTARI / INTEGRATORI DI REGIME E	134.994,53
ERBORISTERIA SALUTARE PRECONFEZIONATA	683,56
EDULCORANTI SINTETICI	155,56
PRODOTTI PER IL VISO, DETERGENTI E STRUCCANTI	2.067,38
PRODOTTI PER IL VISO, TRATTAMENTO	12.367,20
PRODOTTI PER IL VISO, TRUCCO	1.322,41
PRODOTTI PER I CAPELLI E CUIOIO CAPELLUTO	5.142,76
PRODOTTI SOLARI	2.961,55
PRODOTTI IGIENE DEL BAMBINO	2.391,93
PRODOTTI PER L'IGIENE DEL CORPO	7.311,56
PRODOTTI PER IL CORPO	13.119,38
PRODOTTI PER LE MANI	903,06
PRODOTTI PER L'UOMO	259,80
PRODOTTI PER L'IGIENE DENTALE	4.546,13
MATERIALE PER PROTESI	6.351,06
ALTRI PRODOTTI A VALENZA SANITARIA PREVISTI DALLA	8.164,86
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-20.429,67
TOTALI GENERALI	1.248.704,20



Riepilogo Statistico dell'Anno 2022 per Suddivisione Merceologica (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-20.429,67
OMEOPATICO USO UMANO	875,19
PRESIDIO MEDICO CHIRURGICO	1.189,48
FARMACO DA BANCO	73.375,37
FARMACO ETICO	738.193,07
FARMACO OSPEDALIERO ESITABILE IN FARMACIA	421,20
FARMACO GENERICO	137.742,42
PARAFARMACO ERBORISTICO	2.046,79
BIOCIDA	145,59
ALIMENTO DESTINATO A FINI MEDICI SPECIALI	4.065,89
PARAFARMACO USO UMANO	193.643,36
MATERIA PRIMA	519,57
FARMACO VETERINARIO	1.157,95
PARAFARMACO USO VETERINARIO	729,99
DISPOSITIVO MEDICO IMPIEGATO ANCHE IN AMBITO	115.028,00
TOTALI GENERALI	1.248.704,20



FARMACIA COMUNALE PARETE
V. GIOVANNI AMENDOLA, SNC - 81030 PARETE (CE)
P.I. 00337920615

Data Report: 27/11/2025

Pagina: 4

Riepilogo Statistico Generale dell'Anno 2022 suddiviso per Operatori (Vendite Tot.)

Operatore	Terminale	Ora Inizio / Fine	Clienti	V. Lib.	Ricette	Pezzi	Cassa	Sconti	Asl	Lordo	Costo
			0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali Generali			0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Riepilogo Statistico dell'Anno

2023 (Vendite Tot.)

Riepilogo dei Totali		
Descrizione	Valore	%
a. Totale Quote	46.011,00	2,90%
b. Totale Ticket	84.032,67	5,30%
c. Tot. Vend. Libere	684.446,44	43,16%
Contanti	615.736,08 +	75,60%
Pos	198.088,83 +	24,32%
Carte di Credito	659,64 +	0,08%
Carta A.Express	0,00 +	0,00%
Pag. Elettronico	3,76 +	0,00%
Assegni	1,80 +	0,00%
Credito	0,00 +	0,00%
Arrotondamenti	0,00 =	0,00%
d. TOT.CASSA (a+b+c)	814.490,11	51,37%
di cui Fatture	0,00	
di cui D.D.T.	0,00	
Normali	239.302,00 +	
Esenti Parziali	51.694,55 +	
Esenti Totali	241.764,23 +	
Integrative	75.608,66 +	
Inv. di Guerra	652,92 =	
e. TOT. A.S.L.	609.022,38	38,41%
f. EXTRA	0,00	0,00%
g. TOT. RICA VI (d+e+f)	1.423.512,48	
AIFA Vend.	3.225,89 +	
AIFA Ric.	5.126,59 +	
OTC	22.535,61 +	
SOP	4.272,59 +	
A.I.R.	0,00 +	
Altro	127.002,26 =	
h. TOT. SCONTI	162.162,94	10,23%
i. Imp.Lordo (d+e+f+h)	1.585.675,42	100,00%
l. Costo Prodotti	960.403,88	60,57%
m. Margine Operativo Lordo (g-l)	463.108,61	29,21%
m. TOT. S.S.N. (a+b+e)	739.066,05	M.O.L. 32,53%
n. MEDIA RICA VI GG	5.157,65	

Suddivisione per Tipologia di Prodotti						
	Quantità		Vendite Libere		Ricavi	
	Pezzi	%	Valore	%	Valore	%
Farmaci	99.877	65,28%	235.634,27	34,43%	898.289,53	63,10%
OTC	9.398	6,14%	82.535,75	12,06%	82.623,18	5,80%
SOP	5.235	3,42%	32.116,18	4,69%	33.891,62	2,38%
Omeopatici	38	0,02%	556,21	0,08%	556,80	0,04%
Parafarmaci	38.447	25,13%	333.604,03	48,74%	408.151,36	28,67%
TOTALI	152.995	100,00%	684.446,44	100,00%	1.423.512,48	100,00%

Totali Unitari		
	N°	Media
Clienti	59.169	26,80
Vendite	89.794	17,66
Ricette	40.168	18,40
Sospesi	911	
Prenotati	0	



Riepilogo Statistico dell'Anno 2023 per Degrassi (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SPECIALITA' MEDICINALI CON PRESCRIZIONE MEDICA	755.471,01
SPECIALITA' MEDICINALI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE	28.833,04
SPECIALITA' MEDICINALI DA BANCO O DI AUTOMEDICAZIONE	79.435,57
FARMACI PRECONFEZIONATI PRODOTTI INDUSTRIALMENTE -	149.038,10
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE CON PRESCRIZIONE	650,86
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE SENZA OBBLIGO DI	318,30
SOSTANZE MATERIE PRIME PER USO DI LABORATORIO	391,13
SOSTANZE PRECONFEZIONATE PER LA VENDITA PRONTE	141,50
PRODOTTI OMEOPATICI	556,21
ACQUE MINERALI	95,20
PRODOTTI ZOOTECNICI	939,71
PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	1.126,31
DIAGNOSTICI IN VITRO	22.596,22
PRODOTTI PER L'IGIENE INTIMA USO INTERNO	2.185,76
ACCESSORI AI PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	49.489,60
PRODOTTI SANITARI	60.147,54
STRUMENTI SANITARI	12.189,08
AUSILI SANITARI	11.340,41
ACCESSORI AGLI ARTICOLI SANITARI	389,07
ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA	1.510,03
PRODOTTI DIETETICI	5.692,08
COMPLEMENTI ALIMENTARI / INTEGRATORI DI REGIME E	157.500,77
ERBORISTERIA SALUTARE PRECONFEZIONATA	283,00
EDULCORANTI SINTETICI	172,84
PRODOTTI PER IL VISO, DETERGENTI E STRUCCANTI	2.667,74
PRODOTTI PER IL VISO, TRATTAMENTO	18.209,66
PRODOTTI PER IL VISO, TRUCCO	2.876,77
PRODOTTI PER I CAPELLI E CUIOIO CAPELLUTO	8.145,17
PRODOTTI SOLARI	4.036,62
PRODOTTI IGIENE DEL BAMBINO	2.887,03
PRODOTTI PER L'IGIENE DEL CORPO	8.552,84
PRODOTTI PER IL CORPO	16.764,70
PRODOTTI PER LE MANI	671,95
PRODOTTI PER L'UOMO	134,50
PRODOTTI PER L'IGIENE DENTALE	6.124,53
MATERIALE PER PROTESI	7.537,17
ALTRI PRODOTTI A VALENZA SANITARIA PREVISTI DALLA	8.799,29
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-5.290,88
TOTALI GENERALI	1.422.610,43



Riepilogo Statistico dell'Anno 2023 per Suddivisione Merceologica (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-5.290,88
OMEOPATICO USO UMANO	556,21
PRESIDIO MEDICO CHIRURGICO	603,87
FARMACO DA BANCO	79.435,57
FARMACO ETICO	784.748,61
FARMACO OSPEDALIERO ESITABILE IN FARMACIA	221,56
FARMACO GENERICO	148.371,98
PARAFARMACO ERBORISTICO	4.006,20
BIOCIDA	330,10
ALIMENTO DESTINATO A FINI MEDICI SPECIALI	5.969,06
PARAFARMACO USO UMANO	233.415,13
MATERIA PRIMA	520,93
FARMACO VETERINARIO	969,16
PARAFARMACO USO VETERINARIO	939,71
DISPOSITIVO MEDICO IMPIEGATO ANCHE IN AMBITO	167.813,22
TOTALI GENERALI	1.422.610,43

FARMACIA COMUNALE PARETE V. GIOVANNI A MENDOLA,SNC - 81030 PARETE (CE) P.I. 00337920615									Data Report: 27/11/2025 Pagina: 4		
Riepilogo Statistico Generale dell'Anno 2023 suddiviso per Operatori (Vendite Tot.)											
Operatore	Terminale	Ora Inizio / Fine	Clienti	V. Lib.	Ricette	Pezzi	Cassa	Sconti	Asl	Lordo	Costo
Operatore Generico	BANCOCENTR		14.011	11.620	9.577	35.536	189.366,59	35.094,34	130.834,85	355.295,78	222.598,17
Operatore Generico	BANCODESTR		12.224	10.272	8.343	31.813	166.413,86	31.286,43	115.153,58	312.853,88	194.905,44
Operatore Generico	BANCOSINIS		16.069	13.366	10.971	41.052	215.753,59	39.805,47	154.194,52	409.753,59	257.507,77
Operatore Generico	FARMACIA-P		1	0	2	4	0,00	0,12	18,30	18,42	11,64
Operatore Generico	SERVER		1.025	872	452	2.782	21.845,76	12.115,48	6.809,10	40.770,34	23.558,47
Operatore Generico	SPUNTA		531	362	427	1.435	4.907,94	1.690,15	9.080,35	15.678,44	10.489,05
Totali del Gruppo			43.861	36.492	29.772	112.622	598.287,75	119.991,99	416.090,70	1.134.370,45	709.070,54
PRINCIPATO SALETTA	BANCOCENTR		224	200	142	585	3.058,36	718,97	1.781,21	5.558,54	3.371,02
PRINCIPATO SALETTA	BANCODESTR		563	483	346	1.477	7.416,15	1.441,70	53.820,21	62.678,06	8.694,11
PRINCIPATO SALETTA	BANCOSINIS		1.196	1.096	690	3.142	16.778,10	3.425,23	11.010,66	31.213,99	18.595,42
PRINCIPATO SALETTA	FARMACIA-P		17	20	24	72	337,90	38,92	374,03	750,85	498,78
PRINCIPATO SALETTA	SERVER		1	1	0	1	1,50	2,50	0,00	4,00	1,23
PRINCIPATO SALETTA	SPUNTA		5	4	1	5	27,16	13,74	9,80	50,70	34,21
Totali del Gruppo			2.006	1.804	1.203	5.282	27.619,17	5.641,06	66.995,91	100.256,14	31.194,77
PEZONE MADDALENA	BANCOCENTR		2.983	2.634	2.168	8.112	44.001,03	8.316,07	28.988,18	81.305,28	50.778,18
PEZONE MADDALENA	BANCODESTR		200	166	126	458	2.639,84	473,75	1.798,65	4.912,24	3.141,66
PEZONE MADDALENA	BANCOSINIS		360	306	242	938	5.143,71	908,30	3.254,85	9.306,86	5.804,46
PEZONE MADDALENA	FARMACIA-P		11	11	3	25	176,40	59,78	23,33	259,51	158,70
PEZONE MADDALENA	SERVER		1	1	0	3	37,00	14,20	0,00	51,20	30,13
PEZONE MADDALENA	SPUNTA		4	3	4	12	35,40	9,19	196,75	241,34	154,85
Totali del Gruppo			3.559	3.121	2.543	9.548	52.033,38	9.781,29	34.261,76	96.076,43	60.067,98
PARIBELLO VIRGINIA	BANCOCENTR		155	132	154	468	2.150,41	293,98	2.364,82	4.809,21	3.036,57
PARIBELLO VIRGINIA	BANCODESTR		503	450	373	1.280	7.141,69	1.160,51	5.481,03	13.783,23	8.743,74
PARIBELLO VIRGINIA	BANCOSINIS		63	62	36	155	1.030,93	253,41	482,66	1.767,00	1.054,48
PARIBELLO VIRGINIA	FARMACIA-P		15	11	10	40	181,50	49,51	183,18	414,19	259,48
Totali del Gruppo			736	655	573	1.943	10.504,53	1.757,41	8.511,69	20.773,63	13.094,27
NATALE ROBERTA	BANCOCENTR		505	414	359	1.307	7.235,32	1.353,59	4.859,86	13.448,77	8.403,26
NATALE ROBERTA	BANCODESTR		959	776	717	2.647	13.943,37	2.378,32	9.645,74	25.967,43	16.258,12
NATALE ROBERTA	BANCOSINIS		367	312	233	927	5.262,21	1.001,68	2.549,59	8.813,48	5.785,84
NATALE ROBERTA	FARMACIA-P		261	214	207	768	3.971,96	656,69	2.750,36	7.379,01	4.625,94
Totali del Gruppo			2.092	1.716	1.516	5.649	30.412,86	5.390,28	19.805,55	55.608,69	35.073,16
CACCIAPUOTI TERESA	BANCOCENTR		290	245	202	811	4.255,90	744,35	3.056,66	8.056,91	5.110,76
CACCIAPUOTI TERESA	BANCODESTR		196	148	145	508	2.266,33	554,20	1.758,04	4.578,57	2.886,83
CACCIAPUOTI TERESA	BANCOSINIS		480	373	376	1.284	6.355,67	970,92	5.340,40	12.666,99	8.260,55
CACCIAPUOTI TERESA	FARMACIA-P		27	18	30	78	280,13	34,11	382,84	697,08	445,29
Totali del Gruppo			993	784	753	2.681	13.158,03	2.303,58	10.537,94	25.999,55	16.703,43
PEZONE DOMENICO	BANCOCENTR		3	3	3	8	48,93	6,65	23,29	78,87	54,90
PEZONE DOMENICO	BANCODESTR		9	9	2	20	137,32	23,00	54,49	214,81	138,12
PEZONE DOMENICO	SERVER		320	272	134	889	7.417,68	2.837,18	2.147,09	12.401,95	7.530,66
Totali del Gruppo			332	284	139	917	7.603,93	2.866,83	2.224,87	12.695,63	7.723,68
TAMBARO SALVATORE	BANCOCENTR		7	6	1	13	60,90	12,28	33,16	106,34	66,36
TAMBARO SALVATORE	BANCODESTR		61	48	32	130	695,53	129,84	369,31	1.194,68	753,38
TAMBARO SALVATORE	BANCOSINIS		16	13	15	40	230,04	28,07	257,90	516,01	339,31
TAMBARO SALVATORE	FARMACIA-P		4	3	2	8	58,05	14,48	13,52	86,05	45,91
TAMBARO SALVATORE	SERVER		1	1	3	6	20,00	4,84	14,22	39,06	26,76
TAMBARO SALVATORE	SPUNTA		23	17	18	68	294,19	109,42	245,98	649,59	401,89
Totali del Gruppo			112	88	71	265	1.358,71	298,93	934,09	2.591,73	1.633,61
DIANA PASQUALE	BANCOCENTR		400	352	255	1.017	5.222,11	877,18	3.685,73	9.785,02	6.096,65
DIANA PASQUALE	BANCODESTR		441	399	316	1.221	6.027,91	1.033,46	4.421,79	11.483,16	7.297,02
DIANA PASQUALE	BANCOSINIS		1.663	1.416	1.153	4.272	21.311,16	3.772,84	16.203,96	41.287,96	25.629,46
DIANA PASQUALE	FARMACIA-P		368	328	230	879	5.051,26	736,36	3.164,44	8.952,06	5.654,32
DIANA PASQUALE	SERVER		18	18	6	54	388,74	322,69	95,99	807,42	368,86
DIANA PASQUALE	SPUNTA		102	63	104	337	1.247,80	602,85	2.180,03	4.030,68	2.449,81
Totali del Gruppo			2.992	2.576	2.064	7.780	39.248,98	7.345,38	29.751,94	76.346,30	47.496,12
PICONE RAFFAELLA	BANCOCENTR		109	98	63	285	1.818,51	459,41	825,64	3.103,56	1.880,22
PICONE RAFFAELLA	BANCODESTR		844	743	496	2.114	11.494,79	2.328,23	6.400,01	20.223,03	12.653,33
PICONE RAFFAELLA	BANCOSINIS		156	125	126	415	2.013,91	317,14	1.516,70	3.847,75	2.427,08
PICONE RAFFAELLA	FARMACIA-P		145	123	95	413	2.014,29	400,43	1.261,72	3.676,44	2.293,26
PICONE RAFFAELLA	SPUNTA		1	1	0	1	0,00	0,07	0,00	0,07	0,00
Totali del Gruppo			1.255	1.090	780	3.228	17.341,50	3.505,28	10.004,07	30.850,85	19.253,89



FARMACIA COMUNALE PARETE

V. GIOVANNI AMENDOLA,SNC - 81030 PARETE (CE)

P.I. 00337920615

Data Report: 27/11/2025

Pagina: 5

Riepilogo Statistico Generale dell'Anno 2023 suddiviso per Operatori (Vendite Tot.)

Operatore	Terminale	Ora Inizio / Fine	Clienti	V. Lib.	Ricette	Pezzi	Cassa	Sconti	Asl	Lordo	Costo
VITALE PINA	BANCOCENTR		140	118	77	343	1.857,05	358,87	1.040,77	3.256,69	2.053,30
VITALE PINA	BANCODESTR		360	298	194	819	4.767,48	840,21	2.628,35	8.236,04	5.173,53
VITALE PINA	BANCOSINIS		718	589	477	1.893	10.137,83	2.043,19	6.161,50	18.342,52	11.706,21
VITALE PINA	FARMACIA-P		11	10	4	18	123,81	34,24	42,48	200,53	109,37
VITALE PINA	SPUNTA		2	1	2	7	36,49	4,40	30,75	71,64	50,03
Totali del Gruppo			1.231	1.016	754	3.080	16.922,66	3.280,91	9.903,85	30.107,42	19.092,44
Totali Generali			59.169	49.626	40.168	152.995	814.491,50	162.162,94	609.022,37	1.585.676,82	960.403,89



Riepilogo Statistico dell'Anno

2024 (Vendite Tot.)

Riepilogo dei Totali		
Descrizione	Valore	%
a. Totale Quote	53.605,00	3,27%
b. Totale Ticket	88.103,64	5,38%
c. Tot. Vend. Libere	736.635,54	44,97%
Contanti	617.212,23 +	70,27%
Pos	260.597,08 +	29,67%
Carte di Credito	508,96 +	0,06%
Carta A.Express	25,90 +	0,00%
Pag. Elettronico	0,00 +	0,00%
Assegni	0,00 +	0,00%
Credito	0,00 +	0,00%
Arrotondamenti	0,01 =	0,00%
d. TOT.CASSA (a+b+c)	878.344,18	53,62%
di cui Fatture	-3.919,25	
di cui D.D.T.	0,00	
Normali	268.124,97 +	
Esenti Parziali	57.231,71 +	
Esenti Totali	226.330,78 +	
Integrative	46.652,30 +	
Inv. di Guerra	1.299,88 =	
e. TOT. A.S.L.	599.639,63	36,61%
f. EXTRA	0,00	0,00%
g. TOT. RICA VI (d+e+f)	1.477.983,80	
AIFA Vend.	891,56 +	
AIFA Ric.	1.772,90 +	
OTC	22.535,86 +	
SOP	5.053,19 +	
A.I.R.	0,00 +	
Altro	129.752,73 =	
h. TOT. SCONTI	160.006,23	9,77%
i. Imp.Lordo (d+e+f+h)	1.637.990,04	100,00%
l. Costo Prodotti	1.027.521,69	62,73%
m. Margine Operativo Lordo (g-l)	450.462,11	27,50%
m. TOT. S.S.N. (a+b+e)	741.348,27	M.O.L. 30,48%
n. MEDIA RICA VI GG	5.259,73	

Suddivisione per Tipologia di Prodotti						
	Quantità		Vendite Libere		Ricavi	
	Pezzi	%	Valore	%	Valore	%
Farmaci	103.908	64,92%	242.795,41	32,96%	935.076,08	63,27%
OTC	9.056	5,66%	85.145,06	11,56%	85.241,06	5,77%
SOP	5.634	3,52%	33.782,36	4,59%	36.493,06	2,47%
Omeopatici	59	0,04%	822,02	0,11%	822,32	0,06%
Parafarmaci	41.392	25,86%	374.090,69	50,78%	420.351,28	28,44%
TOTALI	160.049	100,00%	736.635,54	100,00%	1.477.983,80	100,00%

Totali Unitari		
	N°	Media
Clienti	60.234	27,19
Vendite	94.514	17,33
Ricette	42.183	17,57
Sospesi	1.142	
Prenotati	625	



Riepilogo Statistico dell'Anno 2024 per Degrassi (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SPECIALITA' MEDICINALI CON PRESCRIZIONE MEDICA	784.616,79
SPECIALITA' MEDICINALI SENZA OBBLIGO DI PRESCRIZIONE	30.728,03
SPECIALITA' MEDICINALI DA BANCO O DI AUTOMEDICAZIONE	82.965,72
FARMACI PRECONFEZIONATI PRODOTTI INDUSTRIALMENTE -	157.011,66
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE CON PRESCRIZIONE	928,20
SPECIALITA' MEDICINALI VETERINARIE SENZA OBBLIGO DI	214,00
SOSTANZE MATERIE PRIME PER USO DI LABORATORIO	456,65
SOSTANZE PRECONFEZIONATE PER LA VENDITA PRONTE	131,00
PRODOTTI OMEOPATICI	822,02
ACQUE MINERALI	255,69
PRODOTTI ZOOTECNICI	1.835,49
PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	1.225,07
DIAGNOSTICI IN VITRO	8.947,20
PRODOTTI PER L'IGIENE INTIMA USO INTERNO	2.182,85
ACCESSORI AI PRESIDI MEDICO-CHIRURGICI	100,94
PRODOTTI SANITARI	102.140,86
STRUMENTI SANITARI	10.320,13
AUSILI SANITARI	10.914,86
ACCESSORI AGLI ARTICOLI SANITARI	395,59
ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA	2.398,21
PRODOTTI DIETETICI	4.592,62
COMPLEMENTI ALIMENTARI / INTEGRATORI DI REGIME E	183.651,52
ERBORISTERIA SALUTARE PRECONFEZIONATA	280,64
EDULCORANTI SINTETICI	95,83
PRODOTTI PER IL VISO, DETERGENTI E STRUCCANTI	2.817,11
PRODOTTI PER IL VISO, TRATTAMENTO	15.714,15
PRODOTTI PER IL VISO, TRUCCO	3.383,21
PRODOTTI PER I CAPELLI E CUIOIO CAPELLUTO	9.058,57
PRODOTTI SOLARI	5.275,13
PRODOTTI IGIENE DEL BAMBINO	3.560,23
PRODOTTI PER L'IGIENE DEL CORPO	9.766,25
PRODOTTI PER IL CORPO	19.804,52
PRODOTTI PER LE MANI	1.035,46
PRODOTTI PER L'UOMO	194,40
PRODOTTI PER L'IGIENE DENTALE	8.601,43
MATERIALE PER PROTESI	8.443,27
ALTRI PRODOTTI A VALENZA SANITARIA PREVISTI DALLA	9.880,63
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-6.584,99
TOTALI GENERALI	1.478.160,94



Riepilogo Statistico dell'Anno 2024 per Suddivisione Merceologica (Vendite Tot.)

Descrizione	Importo Lordo
SETTORE NON RICONOSCIUTO	-6.633,99
OMEOPATICO USO UMANO	822,02
PRESIDIO MEDICO CHIRURGICO	921,45
FARMACO DA BANCO	82.965,72
FARMACO ETICO	816.498,27
FARMACO OSPEDALIERO ESITABILE IN FARMACIA	327,16
FARMACO GENERICO	155.531,05
PARAFARMACO ERBORISTICO	4.042,43
BIOCIDA	166,93
ALIMENTO DESTINATO A FINI MEDICI SPECIALI	4.674,69
PARAFARMACO USO UMANO	269.669,35
SERVIZI PRESSO L'ESERCIZIO (COMPRESSE PRENOTAZIONI DI	76,00
MATERIA PRIMA	581,85
FARMACO VETERINARIO	1.142,20
PARAFARMACO USO VETERINARIO	1.835,49
DISPOSITIVO MEDICO IMPIEGATO ANCHE IN AMBITO	145.540,32
TOTALI GENERALI	1.478.160,94

 FARMACIA COMUNALE PARETE V. GIOVANNI AMENDOLA, SNC - 81030 PARETE (CE) P.I. 00337920615		Data Report: 27/11/2025 Pagina: 4									
		Riepilogo Statistico Generale dell'Anno 2024 suddiviso per Operatori (Vendite Tot.)									
Operatore	Terminale	Ora Inizio / Fine	Clienti	V. Lib.	Ricette	Pezzi	Cassa	Sconti	Asl	Lordo	Costo
Operatore Generico	SERVER		1	1	0	-8	-3.919,25	-20,34	0,00	-3.939,59	0,00
Totali del Gruppo			1	1	0	-8	-3.919,25	-20,34	0,00	-3.939,59	0,00
PRINCIPATO SALETTA	BANCOCENTR		863	780	456	2.067	11.947,82	2.053,36	5.765,58	19.766,76	12.655,29
PRINCIPATO SALETTA	BANCODESTR		1.561	1.417	1.044	4.394	22.670,54	3.888,63	13.954,54	40.513,71	26.310,34
PRINCIPATO SALETTA	BANCOSINIS		4.828	4.273	3.036	13.382	70.293,97	12.449,59	75.933,74	158.677,30	79.156,39
PRINCIPATO SALETTA	FARMACIA-P		167	144	134	480	2.334,00	365,02	1.819,52	4.518,54	2.913,08
PRINCIPATO SALETTA	SERVER		2	2	0	43	48,81	40,47	0,00	89,28	46,84
PRINCIPATO SALETTA	SPUNTA		30	26	10	202	778,51	407,37	75,75	1.261,63	769,05
Totali del Gruppo			7.451	6.642	4.680	20.568	108.073,65	19.204,44	97.549,13	224.827,22	121.850,99
PEZONE MADDALENA	BANCOCENTR		13.067	11.562	9.313	34.981	194.314,55	37.095,47	124.215,11	355.625,13	226.780,34
PEZONE MADDALENA	BANCODESTR		213	174	162	561	3.024,80	516,11	2.230,90	5.771,81	3.681,57
PEZONE MADDALENA	BANCOSINIS		224	192	134	537	3.163,10	719,20	1.771,83	5.654,13	3.496,02
PEZONE MADDALENA	FARMACIA-P		151	131	90	356	2.321,85	434,75	1.067,80	3.824,40	2.502,77
PEZONE MADDALENA	SPUNTA		4	5	0	7	103,00	29,23	0,00	132,23	87,65
Totali del Gruppo			13.659	12.064	9.699	36.442	202.927,30	38.794,76	129.285,64	371.007,69	236.548,35
PARIBELLO VIRGINIA	BANCOCENTR		1.028	1.057	772	2.775	16.044,73	2.776,70	9.505,85	28.327,28	17.746,24
PARIBELLO VIRGINIA	BANCODESTR		4.057	4.161	2.799	10.583	59.833,14	9.826,53	38.654,59	108.314,26	68.666,60
PARIBELLO VIRGINIA	BANCOSINIS		725	741	444	1.716	10.396,62	1.652,12	5.614,38	17.663,12	10.843,92
PARIBELLO VIRGINIA	FARMACIA-P		88	87	73	242	1.717,36	245,13	1.056,86	3.019,35	1.949,89
Totali del Gruppo			5.898	6.046	4.088	15.316	87.991,85	14.500,48	54.831,68	157.324,01	99.206,65
NATALE ROBERTA	BANCOCENTR		1.010	840	624	2.478	14.138,24	2.263,31	7.844,03	24.245,58	15.808,02
NATALE ROBERTA	BANCODESTR		5.259	4.287	3.815	14.062	78.403,18	12.917,21	49.387,44	140.707,83	91.080,88
NATALE ROBERTA	BANCOSINIS		1.735	1.398	1.180	4.522	25.265,46	4.048,67	14.479,75	43.793,88	28.264,44
NATALE ROBERTA	FARMACIA-P		963	779	723	2.680	14.770,79	2.279,17	9.324,41	26.374,37	17.158,05
NATALE ROBERTA	SPUNTA		4	4	21	50	179,00	50,31	359,84	589,15	400,25
Totali del Gruppo			8.971	7.308	6.363	23.792	132.756,67	21.558,67	81.395,47	235.710,81	152.711,64
CACCIAPUOTI TERESA	BANCOCENTR		1.672	1.362	1.156	4.354	24.375,31	4.208,24	14.694,82	43.278,37	27.767,59
CACCIAPUOTI TERESA	BANCODESTR		3.568	2.836	2.700	9.560	52.329,73	8.732,92	35.420,41	96.483,06	61.822,44
CACCIAPUOTI TERESA	BANCOSINIS		2.462	1.931	1.756	6.426	36.571,70	5.897,41	22.477,31	64.946,42	41.501,13
CACCIAPUOTI TERESA	FARMACIA-P		406	323	302	1.081	6.038,67	1.144,05	3.895,89	11.078,61	7.071,49
CACCIAPUOTI TERESA	SPUNTA		2	1	8	17	33,04	1,24	84,16	118,44	77,55
Totali del Gruppo			8.110	6.453	5.922	21.438	119.348,45	19.983,86	76.572,59	215.904,91	138.240,20
PEZONE DOMENICO	BANCOCENTR		18	13	12	46	286,21	57,64	109,95	453,80	285,35
PEZONE DOMENICO	BANCODESTR		2	1	9	22	66,56	8,21	107,46	182,23	112,20
PEZONE DOMENICO	BANCOSINIS		11	9	2	15	82,28	10,95	22,96	116,19	74,73
PEZONE DOMENICO	SERVER		1.100	958	453	2.942	27.123,80	11.366,16	6.829,54	45.319,50	26.777,90
PEZONE DOMENICO	SPUNTA		5	3	8	23	127,03	27,65	191,19	345,87	232,96
Totali del Gruppo			1.136	984	484	3.048	27.685,88	11.470,61	7.261,10	46.417,59	27.483,14
TAMBARO SALVATORE	BANCOCENTR		89	78	85	274	1.390,57	202,79	1.152,41	2.745,77	1.786,69
TAMBARO SALVATORE	BANCODESTR		247	185	171	615	3.173,25	582,18	2.176,72	5.932,15	3.705,89
TAMBARO SALVATORE	BANCOSINIS		131	109	73	307	1.726,28	321,81	899,04	2.947,13	1.886,40
TAMBARO SALVATORE	FARMACIA-P		44	32	22	93	442,90	109,40	303,97	856,27	557,47
TAMBARO SALVATORE	PC		1	0	1	2	2,88	0,04	1,78	4,70	3,06
TAMBARO SALVATORE	SPUNTA		77	57	81	244	1.043,38	390,48	1.346,28	2.780,14	1.715,35
Totali del Gruppo			589	461	433	1.535	7.779,26	1.606,70	5.880,20	15.266,16	9.654,86
DIANA PASQUALE	BANCOCENTR		693	587	504	1.810	9.587,04	1.688,61	6.519,41	17.795,06	11.373,29
DIANA PASQUALE	BANCODESTR		869	777	580	2.196	11.680,32	1.832,82	8.044,56	21.557,70	13.907,36
DIANA PASQUALE	BANCOSINIS		9.140	8.003	6.850	24.235	126.007,11	19.729,38	92.404,07	238.140,56	153.612,59
DIANA PASQUALE	FARMACIA-P		650	563	501	1.684	7.911,48	1.296,81	6.805,49	16.013,78	10.154,50
DIANA PASQUALE	PC		44	15	33	193	223,53	178,70	910,82	1.313,05	852,71
DIANA PASQUALE	SERVER		42	20	26	102	300,13	153,84	635,05	1.089,02	723,37
DIANA PASQUALE	SPUNTA		284	187	195	772	1.687,65	729,71	5.879,25	8.296,61	6.306,59
Totali del Gruppo			11.722	10.152	8.689	30.992	157.397,26	25.609,87	121.198,65	304.205,78	196.930,41
PICONE RAFFAELLA	BANCOCENTR		215	173	146	540	3.679,66	583,19	1.876,74	6.139,59	3.687,77
PICONE RAFFAELLA	BANCODESTR		738	595	525	1.926	10.426,91	1.923,07	7.688,30	20.038,28	12.505,10
PICONE RAFFAELLA	BANCOSINIS		373	316	251	944	5.242,68	926,69	2.960,20	9.129,57	5.847,29
PICONE RAFFAELLA	FARMACIA-P		6	6	3	12	40,95	4,54	83,90	129,39	85,01
Totali del Gruppo			1.332	1.090	925	3.422	19.390,20	3.437,49	12.609,14	35.436,83	22.125,17
VITALE PINA	BANCOCENTR		165	139	108	398	2.226,12	413,75	1.421,64	4.061,51	2.547,51
VITALE PINA	BANCODESTR		571	485	393	1.486	8.278,11	1.780,64	5.366,45	15.425,20	9.759,70



FARMACIA COMUNALE PARETE

V. GIOVANNI AMENDOLA,SNC - 81030 PARETE (CE)

P.I. 00337920615

Data Report: 27/11/2025

Pagina: 5

Riepilogo Statistico Generale dell'Anno 2024 suddiviso per Operatori (Vendite Tot.)

Operatore	Terminale	Ora Inizio / Fine	Clienti	V. Lib.	Ricette	Pezzi	Cassa	Sconti	Asl	Lordo	Costo
VITALE PINA	BANCOSINIS		590	473	381	1.543	7.970,39	1.569,09	6.016,83	15.556,31	9.972,97
VITALE PINA	FARMACIA-P		38	32	18	76	436,16	93,02	251,12	780,30	486,86
VITALE PINA	SPUNTA		1	1	0	1	3,20	3,19	0,00	6,39	3,21
Totali del Gruppo			1.365	1.130	900	3.504	18.913,98	3.859,69	13.056,04	35.829,71	22.770,25
Totali Generali			60.234	52.331	42.183	160.049	878.345,25	160.006,23	599.639,64	1.637.991,11	1.027.521,67